

## MINUTES OF THE MEETING

DATE: 30/08/2021

HOURS: 15h30-17h00

AGENDA ITEM	DISCUSSION	DECISION/TO DO
<b>1. Approval agenda and report</b>		
1.1 Report Previous meeting ( <i>approval</i> )		<ul style="list-style-type: none"> <li>Rapport goedgekeurd</li> </ul>
1.2 Agenda ( <i>approval</i> )		<ul style="list-style-type: none"> <li>Agenda goedgekeurd</li> </ul>
1.3 RMG Dashboard ( <i>information</i> )		
<b>2. Situation overview (information)</b>		
2.1 Epidemiological overview ( <i>information – Sciensano</i> )		
<b>3. Prevention</b>		
3.1. Ventilation <ul style="list-style-type: none"> <li>zorginstellingen, zoals opgenomen in de notificaties, welke (WZC, consultruimtes, privepraktijke n...)</li> <li>definitie vd instellingen/ruimtes – afstemming DS</li> <li>duidelijkheid normen</li> </ul>	<p>Een RMG nota werd opgesteld ter verdere detaillering van de beslissing van het OCC op 19 juli aangaande het belang van ventilatie met specifieke aandacht voor zorginstellingen.</p> <p>Het commissariaat geeft aan dat er Feedback werd gevraagd aan legal covid, wat betreft de juridische verankering van deze richtlijnen .Het voorstel is om o.a. de toepassing van CO<sub>2</sub> meters verankeren via de normen voor gezondheidszorginstellingen. Dit is een uitdaging, want deze normen zijn zowel federale- als gemeenschapsmaterie. Voor juridische verankering kan er gekeken worden hoe de wetgeving rond koolstofmonoxidemeters wordt toegepast. Dit is op niveau van de deelstaten.</p>	<p>Het RMG secretariaat past de nota aan, aan de opmerkingen gegeven tijdens de vergadering, in afwachting van juridische input van legal covid.</p>

AGENDA ITEM	DISCUSSION	DECISION/TO DO
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ invoege treding 1/09. controle + 3md</li> <li>➤ bevestiging normering (900ppm)</li> </ul>	<p>Het doel van de nota is om algemene criteria mee te geven, toegepast op de zorginstellingen. Op die manier worden niet enkel medewerkers beschermt maar ook hulpbehoevenden die deze instellingen bezoeken.</p> <p>De plaatsen opgenomen in de nota zijn niet limitatief, maar zijn eerder voorbeelden. Het is aan de verantwoordelijke van de zorginstelling of de beheerder van het gebouw om te kijken in welke plaatsen veel mensen aanwezig zijn en te beslissen waar er CO2geplaatst dienen te worden.</p> <p>Enkele RMG leden wijzen op de implicaties van het invoeren van deze maatregelen. Het gaat vaak over oude gebouwen met weinig mogelijkheden tot aanpassingen op korte termijn. De RMG herhaalt ook zijn reeds eerder geventileerd standpunt dat de nadruk ligt op sensibiliseren en niet op sanctioneren.</p> <p>Legal covid maakt een juridisch technische analyse en gaat na wie welke bevoegdheid en taken heeft. In afwachting van feedback wordt dit punt afgerond.</p>	
<p><b>4. Surveillance and detection</b></p>		
<p>4.1 Facilitating testing access</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Teleconsulting <ul style="list-style-type: none"> <li>• Update Federated entities</li> <li>• Update Commissariat</li> </ul> </li> </ul>	<p>Het piloot project was gericht op de maanden Juli, Augustus en September ter opvolging van reizigers in het buitenland. Gezien deze periode reeds op zijn einde loopt dient er gereflecteerd te worden over eventuele toekomstige vakantie periodes en of dit systeem een meerwaarde kan betekenen. De gemeenschappen geven aan dat dit een handige tool kan zijn.</p> <p>Er wordt contact opgenomen met UZAntwerpen om informatie te bekomen over de resultaten van dit piloot project, de geïdentificeerde voor- en nadelen. Het is belangrijk om dan een beslissend antwoord te formuleren betreffende dit agendapunt, om dit erna te kunnen afsluiten.</p>	<p>Het UZA Antwerpen wordt gecontacteerd om te bekijken wat de stand van zaken is in het proefproject rond teleconsulting van de groepsreizigers.</p>
<p>4.2 New mathematical models taking into account the vaccine</p>	<p>Presentatie gegeven door Lander Willem van de Universiteit Antwerpen. Er werden enkele voorlopige conclusies gesteld in deze presentatie:</p>	

AGENDA ITEM	DISCUSSION	DECISION/TO DO
<p>coverage and the transmission dynamics of the Delta variant (<i>Information – Uantwerpen</i>)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sociale vermenging en dus risicogedrag blijven de drijvende kracht achter de voorspelde ziektelast. Een toename van 50% van het risico gedrag ten opzichte van het gedrag in Augustus 2021 zal volgens de projecties leiden tot een hoge druk op de ziekenhuiscapaciteit. Een toename van 30% van het risico gedrag zal in verhouding tot een toename van 50% risico gedrag 'slechts' leiden tot de helft van de verwachte impact op de ziekenhuiscapaciteit.</li> </ul> <p>Ook als de vaccinatiegraad in de Brusselse regio niet stijgt, wordt er een daling verwacht van het aantal nieuwe besmettingen in november. De natuurlijke infecties vullen de groepsimmunitet aan.</p> <p>Er wordt voorspelt dat na de golf in november/december er geen golf meer zal volgen, indien er geen nieuwe varianten optreden.</p> <p>De potentieel afnemende immuunrespons na vaccinatie, kan meegenomen worden in deze modellen, momenteel is er niet genoeg informatie hierover ter beschikking.</p>	
<p>4.3 Further clinical surveillance in hospitals (<i>Discussion – Sciensano</i>)</p>	<p>Sciensano vraagt verduidelijking over de klinische surveillance in de ziekenhuizen en de impact van het stopzetten van de Federale fase. Uit een document van het informatieveiligheidscomité dat dateert van 16/03/2021, wordt in paragraaf 3 in het kader van de uitbraak van de covid 19 crisis, de opdracht aan Sciensano toegekend om de klinische surveillance uit te voeren. De RMG beslist de duur van de Clinical surveillance en Surge capacity los te koppelen van de duur federale fase. De RMG beslist wanneer deze opvolging stopt.</p>	<p>De RMG beslist de duur van de Clinical surveillance en Surge capacity los te koppelen van de duur federale fase. De RMG beslist wanneer deze opvolging stopt.</p>
<p>5. Health care</p>		

AGENDA ITEM	DISCUSSION	DECISION/TO DO
6. Stocks and shortages		
7. Communication		
8. International		
9. Date next meeting / agenda (approval)		De volgende RMG-vergadering zal doorgaan op donderdag 02/09/2021 van 16u tot 18u.
10. AOB		

## Participation list

Last Name	First Name	Organization	Email
Alen	Victor (RMG Support)	FOD Volksgezondheid	<a href="mailto:victor.alen@health.fgov.be">victor.alen@health.fgov.be</a>
Bouton	Brigitte	Région wallone	<a href="mailto:Brigitte.BOUTON@aviq.be">Brigitte.BOUTON@aviq.be</a>
Callens	Michiel	Vlaanderen	<a href="mailto:Michael.callens@vlaanderen.be">Michael.callens@vlaanderen.be</a>
Claes	Gino	FOD Volksgezondheid	<a href="mailto:gino.claes@health.fgov.be">gino.claes@health.fgov.be</a>
De Ridder	Ri	Kabinet Vandebroucke	<a href="mailto:Ri.DeRidder@vandenbroucke.fed.be">Ri.DeRidder@vandenbroucke.fed.be</a>
Gijs	Geert	FOD Volksgezondheid	<a href="mailto:Geert.Gijs@health.fgov.be">Geert.Gijs@health.fgov.be</a>
Henry	Anne-Claire	Fédération Wallonie Bruxelles	<a href="mailto:anne-claire.henry@one.be">anne-claire.henry@one.be</a>
Hitabatuma	Vincent	FWB	<a href="mailto:Vincent.HITABATUMA@gov.cfwb.be">Vincent.HITABATUMA@gov.cfwb.be</a>
Husden	Yolande	cabinet Christie Morreale	<a href="mailto:yolande.husden@gov.wallonie.be">yolande.husden@gov.wallonie.be</a>
Kalimira	Nyota (RMG Support)	FOD Volksgezondheid	<a href="mailto:nyota.kalimira@health.fgov.be">nyota.kalimira@health.fgov.be</a>
Lernout	Tinne	Sciensano	<a href="mailto:Tinne.Lernout@sciensano.be">Tinne.Lernout@sciensano.be</a>
Pardon	Paul	FOD Volksgezondheid (Voorzitter RMG)	<a href="mailto:paul.pardon@health.fgov.be">paul.pardon@health.fgov.be</a>
van de Konijnenburg	Cecile	FOD Volksgezondheid	<a href="mailto:cecile.vandekonijnenburg@health.fgov.be">cecile.vandekonijnenburg@health.fgov.be</a>
Van Gucht	Steven	Sciensano	<a href="mailto:steven.vangucht@sciensano.be">steven.vangucht@sciensano.be</a>
Verbeken	Bert (RMG Support)	FOD Volksgezondheid	<a href="mailto:Bert.Verbeken@health.fgov.be">Bert.Verbeken@health.fgov.be</a>
Willem	Lander	Universiteit Antwerpen	<a href="mailto:lander.willem@uantwerpen.be">lander.willem@uantwerpen.be</a>
Hammami	Naïma	Agentschap Zorg en Gezondheid	<a href="mailto:naima.hammami@vlaanderen.be">naima.hammami@vlaanderen.be</a>