

MINUTES OF THE MEETING

DATE: 06/09/2021

HOURS: 15h30-17h00

AGENDA ITEM	DISCUSSION	DECISION/TO DO
1. Approval agenda and report		
1.1 Report Previous meeting (approval)	Naar aanleiding van de opmerkingen van de leden, wordt het vorige rapport herwerkt en zal het opnieuw doorgestuurd worden naar de leden.	Naar aanleiding van de opmerkingen van de leden, wordt het vorige rapport herwerkt en opnieuw doorgestuurd naar de leden. En fonction des commentaires des membres, le rapport précédent sera retravaillé et transmis à nouveau aux membres.
1.2 Agenda (approval)		<ul style="list-style-type: none"> • Agenda goedgekeurd • Agenda approuvé
1.3 RMG Dashboard (information)		
2. Situation overview (information)		
2.1 Epidemiological overview (information – Sciensano)		
3. Prevention		
3.1. clarification of the measures taken for education	<p>Het ONE heeft de concrete vraag gesteld rond verduidelijking van de regels bij clusters in de lagere scholen.</p> <p>De huidige regel voor lagere scholen stelt dat de gehele klas 10 dagen in quarantaine dient te gaan indien er sprake is van een cluster. Deze regel werd tijdens de RMG besproken en beslist in het kader van vereenvoudiging van de maatregelen op vraag van de CLB's. De mogelijkheid tot testen is</p>	Het RMG-secretariaat stuurt naar de leden een mail, met de vraag vanuit ONE betreffende de regels voor de terugkeer naar de basisscholen. De leden wordt gevraagd om feedback te geven deze dinsdag 07/09/2021 (met advies van CLB/PSE).

AGENDA ITEM	DISCUSSION	DECISION/TO DO
	<p>ook hier van toepassing, een testafname is evenwel niet verplicht voor de tweede test. Een testafname op dag 7 is wel belangrijk voor het opsporen van eventueel besmette gezinsleden (en andere contacten) indien het HRC besmet werd.</p> <p>De vraag die gesteld wordt is of de kinderen (en de leerkracht) na een negatieve test op dag 7 toch terug zouden kunnen keren naar de klas en of de school/CLB's hiermee akkoord kunnen gaan. Dit impliceert dat de klas niet steeds 10 dagen sluit, maar voor de personen met een negatieve test op dag 7 opnieuw opent.</p> <p>De aanwezige RMG-Leden geven aan dat er bedenktijd nodig is om te bekijken wat er in dit geval wordt beslist. Het RMG-secretariaat stuurt een mail naar de leden met de vraag vanuit ONE. De leden wordt gevraagd om feedback te geven deze dinsdag 07/09/2021 (met advies van CLB/PSE).</p>	<p>Le secrétariat RMG enverra aux membres RMG par mail la question de l'ONE concernant les directives pour la rentrée scolaire en primaire. Il est demandé aux entités d'apporter un feedback ce mardi 07/09/2021 (avec avis CLB/PSE).</p>
4. Surveillance and detection		
5. Health care		
6. Stocks and shortages		
7. Communication		
8. International		
8.1. Clarification of the existing rules for non-essential travel and unvaccinated children <12 years (Validation – FPS Public Health)	<p>De RMG krijgt de vraag om een standpunt in te nemen wat betreft het al dan niet toelaten van ongevaccineerde kinderen voor niet essentiële reizen naar een rode zone buiten de EU, samen met hun gevaccineerde ouders. In andere gelijkaardige situaties, werd gesteld dat kinderen de regels mogen volgen die worden opgelegd aan de ouders. Het zou niet coherent noch wenselijk zijn dat aan de kinderen niet wordt toegestaan om mee te reizen met hun ouders.</p>	<p>Ongevaccineerde kinderen mogen meereizen met volledig gevaccineerde ouders in het kader van een niet-essentiële reis (rode zone, niet EU). Kinderen onder 12 jaar dienen geen test af te leggen voor of na aankomst. Deze kinderen volgen na aankomst in</p>

AGENDA ITEM	DISCUSSION	DECISION/TO DO
	<p>De RMG neemt in dit onderwerp een standpunt in voor de regels geldend in België. Logischerwijze hebben deze geen invloed op de geldende maatregelen in andere EU-landen.</p> <p>In een notificatie van 4 juni van het OCC staat vermeldt dat het verbod op niet-essentiële reizen vanuit derde landen geldt niet voor Belgen en residenten in België. Het Comité beslist dat deze uitzondering ook moet worden toegepast op hun gezinsleden (echtgeno(o)t(e), partner, kinderen) voor wie dezelfde regels inzake verplichting en vrijstelling van quarantaine en test gelden,”</p> <p>Kabinet Vandenbroucke geeft aan dat het probleem zich vooral stelt op juridisch niveau in het desbetreffende ministerieel besluit. Deze regels moeten worden verduidelijkt.</p> <p>Er zijn geen bezwaren bij de RMG leden om de kinderen te laten meereizen met hun ouders onder de hieronder genoemde voorwaarden.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ongevaccineerde kinderen mogen meereizen met volledig gevaccineerde ouders in het kader van een niet-essentiële reis (rode zone, niet EU). - Kinderen onder 12 jaar dienen geen test af te leggen voor of na aankomst. Deze kinderen volgen na aankomst in België dezelfde quarantaine regels als deze voor de ouders. - Niet gevaccineerde kinderen tussen 12j en 18j volgen na aankomst in België dezelfde regels als deze opgesteld voor Belgen/Belgische residenten, wat betekent dat ze een PCR test op dag 1 en dag 7 dienen te ondergaan, met een quarantaine tot het resultaat van de 2de test bekend is. 	<p>België dezelfde quarantaine regels als deze voor de ouders.</p> <p>Niet gevaccineerde kinderen tussen 12j en 18j volgen na aankomst in België dezelfde regels als deze opgesteld voor Belgen/Belgische residenten wat betekent dat ze een PCR test op dag 1 en dag 7 dienen te ondergaan, met een quarantaine tot het resultaat van de 2de test bekend is.</p> <p>Les enfants non vaccinés peuvent voyager avec des parents complètement vaccinés lors d'un voyage non essentiel (zone rouge, hors UE). Les enfants de moins de 12 ans ne doivent pas passer de test avant ou après leur arrivée. Après leur arrivée en Belgique, ces enfants suivent les mêmes règles de quarantaine que leurs parents.</p> <p>Les enfants non vaccinés âgés de 12 à 18 ans suivent les mêmes règles que les Belges/ressortissants belges à leur arrivée en Belgique, c'est-à-dire qu'ils doivent subir un test PCR le 1er et le 7e jour, avec une quarantaine jusqu'à ce que le résultat du second test soit connu.</p>

AGENDA ITEM	DISCUSSION	DECISION/TO DO
<p>9. Date next meeting / agenda (approval)</p>		<p>De volgende RMG-vergadering zal doorgaan op donderdag 09/09/2021 van 16u tot 18u.</p> <hr/> <p>La prochaine réunion aura lieu le jeudi 09/09/2021 de 16h à 18h.</p>
<p>10. AOB</p>		
<p>10.1. RMG's internal rules (Validation – FPS Public Health)</p>	<p>Het Waals Gewest heeft zijn opmerkingen geformuleerd met betrekking tot het huishoudelijk reglement. Wat de procedure betreft is het van mening dat het interessant zou zijn om tot stemming te kunnen overgaan om consensus te bereiken.</p> <p>De voorzitter van de RMG wijst erop dat het protocolakkoord bepaalt dat de RMG bij consensus beslist. Hij meent dat het de voorkeur geniet dat de RMG niet stemt; zelfs niet indien dit in het verleden al is gebeurd.</p> <p>De Federatie Wallonië-Brussel verduidelijkt dat met consensus werken, per definitie, stemmen vermijdt. Het doel van consensus is om tot een akkoord te komen dat representatief is voor alle partijen zonder tot stemming over te gaan.</p> <p>De zin 'er wordt niet gestemd' zal uit het document worden geschrapt.</p> <p>Het Waals Gewest vindt het ook speciaal en weinig democratisch om stilzwijgen te interpreteren als een goedkeuring (cfr. afwezigheden, eventuele technische problemen, ...).</p> <p>De voorzitter van de RMG verduidelijkt dat de punten waarvoor een beslissing wordt verwacht meestal duidelijk zijn aangegeven in de agenda. De leden zijn dus op voorhand op de hoogte. Zodra het punt behandeld is, zal worden gevraagd of iedereen akkoord is, als de leden geen bezwaar uiten, houdt dit in dat iedereen akkoord gaat.</p>	<p>De finale versie wordt naar de leden doorgestuurd.</p> <p>Donderdag komt dit punt opnieuw op de agenda, ter validatie van dit reglement.</p> <p>La version finale sera envoyée aux membres.</p> <p>Ce point sera à nouveau à l'ordre du jour jeudi, pour validation de ce règlement.</p>

AGENDA ITEM	DISCUSSION	DECISION/TO DO
	<p>De leden van het RMG benadrukken dat dit systeem van 'zwijgen is instemmen' werkt zolang er geen problemen zijn in de groep, maar dat het in de toekomst tot problemen kan leiden.</p> <p>Het Waals Gewest gaat niet akkoord met het beperken van de geschreven feedback tot wijzigingen in track changes (wijzigingen bijhouden). De RMG is een plaats voor debat en uitwisseling, in die zin zouden vragen/invraagstellingen er hun plaats moeten hebben. Bovendien zij al die vragen misschien ook een signaal dat het document zelf niet optimaal is.</p> <p>De voorzitter plaatst dit in een context: als er een deadline is vastgelegd en men naar meningen vraagt, moet het zwaartepunt op het afwerken van het document liggen. De vragen mogen de validering van het document niet blokkeren, maar moeten opzij worden gezet om te worden behandeld in een andere context of punt. Als de leden echter toch vragen willen stellen over een te valideren document, is het wenselijk dat ze die combineren met voorstellen voor mogelijke oplossingen.</p> <p>Wat de te respecteren deadlines betreft, moet in crisistijd in een termijn van drie uur met sms worden voorzien.</p> <p>De voorzitter van het RMG vestigt er de aandacht op dat volgens het protocolakkoord de leden van de RMG gemandateerd zijn om beslissingen te nemen, in de praktijk was dat echter niet altijd duidelijk/werd dat niet altijd gevolgd. Bepaalde beslissingen werden genomen door andere instanties of opnieuw besproken in de Préparatoire.</p> <p>Sommige leden zijn van mening dat een samenwerkingsakkoord noodzakelijk is. Dit moet een aandachtspunt worden bij de evaluatie van deze crisis.</p>	

AGENDA ITEM	DISCUSSION	DECISION/TO DO
10.2. Article in “De Morgen” about quarantine in a secondary school	<p>Op zondag 05/09/2021 verscheen er een artikel in De Morgen, over een school in Tielt-Winge die alle 41 leerlingen in quarantaine plaatste. Deze beslissing werd genomen nadat 1 leerling als HRC werd geïdentificeerd. Deze beslissing is niet in lijn met maatregelen vermeldt in de nota “Richtlijnen COVID-19 kinderopvang, kleuterklas, lager en secundair onderwijs vanaf september 2021”.</p> <p>Agentschap Zorg en Gezondheid, vraagt na of deze kwestie besproken is op het crisoverleg, en koppelt dit terug aan de RMG.</p>	

Participation list

Last Name	First Name	Organization	Email
Alen	Victor (RMG Support)	FOD Volksgezondheid	victor.alen@health.fgov.be
Bouton	Brigitte	Région wallone	Brigitte.BOUTON@aviq.be
Cormann	Karin	Deutschsprachige Gemeinschaft	karin.cormann@dgov.be
De Ridder	Ri	Kabinet Vandenbroucke	Ri.DeRidder@vandenbroucke.fed.be
De Schutter	Iris	Agentschap Zorg en Gezondheid	iris.deschutter@vlaanderen.be
Detaille	Emilie	cabinet Christie Morreale	emilie.detaille@gov.wallonie.be
Gijs	Geert	FOD Volksgezondheid	Geert.Gijs@health.fgov.be
Haulotte	Delphine	Cabinet Glatigny	Delphine.HAULOTTE@gov.cfwb.be
Hitabatuma	Vincent	FWB	Vincent.HITABATUMA@gov.cfwb.be
Kalimira	Nyota (RMG Support)	FOD Volksgezondheid	nyota.kalimira@health.fgov.be
Lernout	Tinne	Sciensano	Tinne.Lernout@sciensano.be
Pardon	Paul	FOD Volksgezondheid (Voorzitter RMG)	paul.pardon@health.fgov.be
Verbeken	Bert (RMG Support)	FOD Volksgezondheid	Bert.Verbeken@health.fgov.be