



MZG – Globalisatie tabellen – Personeelsgegevens – Oktober 2011

Algemene Informatie

Gebruik van de globalisatietabellen

De globalisatietabellen werden opgesteld als bijkomend hulpmiddel voor de ziekenhuizen om hun MZG gegevens beter te kunnen controleren en analyseren. De personeelsgegevens van de MZG registraties 2008/1 en 2008/2 werden onderworpen aan slechts een beperkt aantal kwaliteitscontroles met als gevolg dat er foutieve of afwijkende gegevens geregistreerd werden in de databank. Bepaalde waarden in de globalisatietabellen van de personeelsgegevens kunnen deze anomalieën aan het licht brengen en zo vormen de globalisatietabellen een bijkomend instrument om de gegevens te verifiëren.

De globalisatietabellen op de personeelsgegevens bevatten een groot aantal bladzijden. Het doel is om gedetailleerde informatie te verschaffen aan de ziekenhuizen opdat ze deze gegevens beter zouden kunnen gebruiken. Het afprinten van alle bladzijden is meestal overbodig. De inhoudstabel laat toe om het document te overlopen en enkel de nuttige bladzijden af te printen.

Het MZG registratiesysteem

De Minimale Ziekenhuisgegevens of MZG registreren de ziekenhuisactiviteit in Belgische ziekenhuizen en omvatten de volgende domeinen:

1. Algemene gegevens over de structuur van het ziekenhuis
2. Gegevens in verband met het personeel
3. Administratieve gegevens van de patiënten en hun verblijf
4. Verpleegkundige gegevens
5. Medische gegevens.

De globalisatietabellen van de personeelsgegevens hebben betrekking tot gegevens van de instelling uit drie MZG domeinen: de structuurgegevens, de personeelsgegevens en de administratieve gegevens. De structuurgegevens bevatten informatie over de campussen en verpleegeenheden, alsook over de bedindexen en het aantal erkende bedden/plaatsen van de verpleegeenheden. Op basis van de administratieve gegevens wordt voor elke patiënt de verblijfsduur in de verpleegeenheden berekend. Voor deze berekening wordt voor de nietbeëindigde verblijven (met A2_HOSPTYPE_FAC = N, F of M), het einde van het verblijf in de laatste verpleegeenheid arbitrair vastgelegd om 23:59:59 op de laatste dag van het semester (dus 30 juni voor semester 1 en 31 december voor semester 2).

Belangrijk bij de personeelsgegevens is het moment waarop ze geregistreerd worden. De *periodieke personeelsgegevens* worden eenmaal per registratiemaand geregistreerd: telkens op de eerste dag van maart, juni, september en december. Indien een verpleegeenheid opende tussen de 2^e en de 15^e van deze vier registratiemaanden, dan worden de periodieke personeelsgegevens geregistreerd bij de opening van de verpleegeenheid. Deze periodieke personeelsgegevens worden ook gebruikt in de globalisatietabellen. Hierbij worden in het bestand EMPLOPER het aantal betaalde FTE (afhankelijk van het werkregime van de instelling en het betrokken personeel), het aantal beschikbare FTE naar een 38 uur/week en het aantal fysieke personen genoteerd per kwalificatie en uitgevoerde functie.

De *dagelijkse personeelsgegevens* worden gedurende de eerste 15 dagen van de registratiemaanden maart, juni, september en december geregistreerd. De registratie in het bestand EMPLODAY is gebaseerd op de personeelscategorieën met de vermelding van het aantal gepresteerde uren. Verder wordt er nog een onderscheid gemaakt tussen personeelsleden die vast deel uitmaken van de equipe van de verpleegeenheid en personeelsleden die geen vast deel uitmaken van de equipe van de verpleegeenheid.

Meer informatie over de registratie van de MZG is terug te vinden in de richtlijnen en de bijkomende informatie op de website van de FOD www.health.belgium.be via de links Gezondheid – Organisatie van de gezondheidszorg -- Ziekenhuizen – Registratiesystemen – Minimale Ziekenhuisgegevens (MZG) – Richtlijnen



MZG – Globalisatie tabellen – Personeelsgegevens – Oktober 2011

De globalisatietabellen worden gemaakt voor het ziekenhuis per semester (2 perioden van 6 maanden per jaar). Per semester worden twee registratiemaanden weergegeven: maart en juni voor het eerste semester en september en december voor het tweede semester.

Types verpleegeenheden

Binnen de MZG registratie worden de verpleegeenheden in drie types onderverdeeld. Afhankelijk van het type verpleegeenheid worden bepaalde zaken geregistreerd en andere niet. Meer informatie kan men vinden in de MZG richtlijnen en bijkomende hoofdstukken.

Voor de verpleegeenheden van type 1 registreert men de periodieke en dagelijkse personeelsgegevens. Deze verpleegeenheden zijn dus opgenomen in de globalisatietabellen van zowel de periodieke als de dagelijkse personeelsgegevens. Voor de verpleegeenheden van type 2 worden enkel de periodieke personeelsgegevens genoteerd. Deze verpleegeenheden worden bijgevolg alleen opgenomen in de globalisatietabellen met periodieke personeelsgegevens. De dagelijkse personeelsgegevens van de verpleegeenheden van type 2 worden geregistreerd als geen vast deel uitmakend van de verpleegkundige equipe bij de verpleegeenheden van type 1 waar zorgen aan de patiënten worden verleend. Hieronder wordt een samenvattende tabel gegeven.

Type	Omschrijving	Voorbeelden	Registraties
Type 1	<i>Verpleegeenheden met bedden / plaatsen</i> Een verpleegeenheid met bedden/plaatsen is een organisatorische en architecturale eenheid waarbinnen verpleegkundige verzorging gegeven wordt onder de verantwoordelijkheid van een hoofdverpleegkundige en in het kader van hospitalisatie (klassiek of dag) van patiënten.	VE voor Klassieke hospitalisatie VE voor Daghospitalisatie Operatiezaal Ontwaakzaal (recovery) Arbeidskamer Verloskamer Spoedgevallendienst Psychiatrische diensten	- Bedden/plaatsen - Verblijven - Personeel periodiek - Personeel dagelijks (uitgezonderd psychiatrische diensten) - Verpleegkundige items (uitgezonderd operatiezaal, spoedgevallen en psychiatrische diensten)
Type 2	<i>Verpleegeenheden met enkel personeel</i> Een verpleegeenheid met enkel personeel is een pool van verpleegkundigen, verzorgenden en/of paramedici die een identieke en gespecialiseerde doelstelling hebben.	Echte mobiele equipes Ondersteunende mobiele zorgequipe Fictieve mobiele equipe	- Personeel periodiek - Personeel dagelijks op een VE van type 1 waar het personeel werkt en enkel voor de echte mobiele equipe - Verpleegkundige items op een VE van type 1 waar het personeel werkt en enkel voor de echte mobiele equipe
Type 3	<i>Fictieve verpleegeenheden</i>	DAYMIX, OUT	Verblijven

Hoofdkenletter van de verpleegeenheden

Om elke verpleegeenheid snel te kunnen identificeren, wordt een suffix van de kenletter toegevoegd aan de code van de verpleegeenheid. Voor de verpleegeenheden met meerdere bedindices, weerspiegelt de suffix de hoofdkenletter van de verpleegeenheid, dit is de kenletter met het grootste aantal bedden voor die verpleegeenheid. Bij een gelijk aantal bedden voor verschillende bedindices wordt de hoofdkenletter in alfabetische volgorde toegewezen, behalve voor de index AKT die als laatste in rangorde wordt beschouwd. Als referentie bevat de lijst van bedindices (kenletters) alle kenletters van die verpleegeenheid, weergegeven in dalende volgorde van het aantal bedden.

Voor de kenletters met erkende bedden wordt het aantal erkende bedden geregistreerd. Voor de kenletters met bijkomende niet-erkende bedden wordt de capaciteit of het aantal bedden, plaatsen of zalen geregistreerd.



MZG – Globalisatie tabellen – Personeelsgegevens – Oktober 2011

Problematiek van verpleegeenheden OPR met volgnummer 99

Omwille van de onzekerheid over de duur van het verblijf in de operatiezaal/recovery bij de geregistreerde verpleegeenheden OPR met volgnummer 99, worden tijdelijk bepaalde tabellen aangemaakt zonder rekening te houden met de passages door deze verpleegeenheden. Voor tabellen 10 en 12 worden de verpleegeenheden OPR met volgnummer 99 buiten beschouwing gelaten. Deze verblijven behouden het origineel volgnummer en uur van opname in de overige verpleegeenheden. Dit impliceert dat de duur van de zorgperiode van de verpleegeenheden waarin de patiënt verblijft, op de dag van de operatie langer is dan in werkelijkheid. Voor verpleegeenheden OPR met volgnummer 99 weet men namelijk toch niet exact hoe lang de patiënt in de operatiezaal verbleef. Deze problematiek betreft slechts enkele ziekenhuizen en wordt alleen toegestaan voor MZG2008 en 2009 aangezien het gebruik van OPR met volgnummer 99 een tijdelijke optie is (zie MZG richtlijnen, administratieve gegevens, bestand STAYUNIT, veld 5 ORDER_UNIT).

Tabel Aantal fouten per controle

1. Beschrijving van de inhoud van de tabel

Deze tabel geeft een lijst van de controles die een fout produceren.

2. Opmaak van de tabel

Rij net boven de tabel:

„Aantal controles”: aantal verschillende controles met minstens één

foutmeldingen „ERK”: erkenningsnummer van het ziekenhuis

„Totaal aantal fouten”: totaal aantal foutmeldingen voor alle controles samen

Bovenbalk van de tabel:

Kolom 1: 'Severity': graad van ernst van de controle

Kolom 2: 'Controle': code van de controle

Kolom 3: 'Beschrijving': korte beschrijving van de controle

Kolom 4: 'Aantal': aantal foutmeldingen van deze controle

3. Opmerkingen

„Aantal controles” komt overeen met het aantal verschillende controles die elk minstens één foutmelding genereren. Elke controle kan meerdere keren in werking treden. Het totaal aantal keer dat alle controles van het domein „Gegevens in verband met het personeel” in werking getreden zijn, wordt vermeld onder „Totaal aantal fouten”.

Er bestaan drie niveaus van severity voor de controles:

- Controles van severity 1 komen overeen met blokkerende fouten die absoluut verbeterd moeten worden.
- Controles van severity 2 verwijzen naar niet blokkerende fouten. De niet blokkerende fouten moeten nagekeken worden en getoetst worden aan de realiteit. Indien de gegevens de reële situatie weergeven, dan moeten ze niet worden aangepast. Indien de input niet strookt met de werkelijkheid, dan is aanpassing vereist.
- Controles van severity 3 verwijzen naar waarschuwingen. Ze vestigen de aandacht op waarden die onjuist zouden kunnen zijn. Verbetering is niet noodzakelijk vereist, het betreft waarschuwingen. Deze gegevens moeten enkel verbeterd worden als ze de reële situatie niet weerspiegelen.

Tabel 1 Aantal VTE en fysieke personen per verpleegeenheid (periodieke registratie)

1. Beschrijving van de inhoud van de tabel

De tabel geeft per verpleegeenheid de volgende specifieke informatie: het aantal betaalde Voltijds Equivalenten VTE (afhankelijk van het werkregime van de instelling en het betrokken personeel), het aantal VTE gestandaardiseerd volgens een 38u werkweek en het aantal fysieke personen. De gegevens worden verder opgedeeld in „Functie” en



MZG – Globalisatie tabellen – Personeelsgegevens – Oktober 2011

„Kwalificatie”, zoals doorgegeven in de periodieke personeelsregistratie. Deze gegevens worden voor beide VG-MZG registratiemaanden afzonderlijk weergegeven. Er is een totaal voor de campus onderaan de lijst van kenletters, alsook een totaal voor de instelling in het geheel helemaal onderaan de tabel.

2. Opmaak van de tabel

Linkerbalk van de tabel:

Kolom 1: code campus

Kolom 2: code van de verpleegeenheid met in suffix de hoofdkenletter Kolom 3: kenletter(s) van de erkende bedden op de verpleegeenheid

Bovenbalk van de tabel (voor elke registratiemaand):

Kolom 4: periodieke personeelsgegevens van de functies

Kolom 4a: „Betaald”: totaal aantal VTE op de verpleegeenheid zoals geregistreerd

Kolom 4b: „38u/w”: totaal aantal VTE gestandaardiseerd volgens een 38u week

Kolom 4c: „Pers”: totaal aantal fysieke personen op de verpleegeenheid

Kolom 5: periodieke personeelsgegevens van de kwalificaties

Kolom 5a: „Betaald”: totaal aantal VTE op de verpleegeenheid zoals geregistreerd.

Kolom 5b: „38u/w”: totaal aantal VTE gestandaardiseerd volgens een 38u week

Kolom 5c: „Pers”: totaal aantal fysieke personen op de verpleegeenheid

3. Opmerkingen

Voor elke verpleegeenheid wordt het aantal VTE en personen gesommeerd over alle functies en alle kwalificaties heen, respectievelijk.

Het aantal VTE in de kolom „Betaald” voldoet aan de definitie van VTE zoals gehanteerd in het eigen ziekenhuis: het aantal gepresteerde uren per week hangt af van het werkregime van het ziekenhuis en van het betrokken personeel. In de kolom „38u/w” wordt het aantal VTE gestandaardiseerd volgens een 38u werkweek. Bijvoorbeeld, indien het ziekenhuis ondermeer werkt met een 40u week, dan zal het aantal VTE in deze tabel omgerekend worden naar een 38u werkweek. Voor een werkregime van 38u per week is dit cijfer hetzelfde als in de kolom „Betaald”. Een voorbeeld van deze berekeningen is te vinden in de richtlijnen van Domein 2 Personeelsgegevens (beschikbaar op de website van de FOD www.health.belgium.be via de links Gezondheid – Organisatie van de gezondheidszorg -- Ziekenhuizen – Registratiesystemen – Minimale Ziekenhuisgegevens (MZG) – Richtlijnen).

4. Gebruikte bestanden en velden

Bestand *UNITINDEX*

Velden: CODE_AGR, YEAR_REGISTR, PERIOD_REGISTR, CODE_CAMPUS, CODE_UNIT, CODE_BEDINDEX en S4_NUMBER_BED

Bestand *CAMPUNIT*

Velden: CODE_AGR, YEAR_REGISTR, PERIOD_REGISTR, CODE_CAMPUS, CODE_UNIT, S3_YEAR_START_UNIT, S3_MONTH_START_UNIT, S3_DAY_START_UNIT, S3_YEAR_END_UNIT, S3_MONTH_END_UNIT en S3_DAY_END_UNIT

Bestand *EMPLOPER*

Velden: CODE_AGR, YEAR_REGISTR, PERIOD_REGISTR, CODE_CAMPUS, CODE_UNIT, QUARTER_REGISTR, P1_Q_OR_F, P1_NUMBER_FTE_PAYED, P1_NUMBER_FTE_38_WEEK en P1_NUMBER_PERSONS



MZG – Globalisatie tabellen – Personeelsgegevens – Oktober 2011

Tabel 2 Aantal VTE en fysieke personen per campus en functie (periodieke registratie)

1. Beschrijving van de inhoud van de tabel

De tabel geeft per campus het aantal betaalde VTE (volgens het werkregime van het ziekenhuis en het betrokken personeel), gestandaardiseerde VTE op 38 uur/week en fysieke personen voor elke geregistreerde functie. Het is gebaseerd op de lijst van functies uit de periodieke personeelsregistratie. Deze informatie wordt voor beide VG-MZG registratiemaanden afzonderlijk weergegeven. Er is een totaal voor de campus onderaan de lijst van functies, alsook een totaal voor het ziekenhuis helemaal onderaan de tabel.

2. Opmaak van de tabel

Linkerbalk van de tabel:

Kolom 1: code campus

Kolom 2: code en korte omschrijving van de functie

Bovenbalk van de tabel (voor elke registratiemaand):

Kolom 3: „Betaald“: totaal aantal VTE per functie, zoals geregistreerd in

de instelling Kolom 4: „38u/w“: totaal aantal VTE gestandaardiseerd

volgens een 38u werkweek Kolom 5: „Pers“: totaal aantal fysieke

personen per functie

3. Opmerkingen

Het aantal VTE in de kolom „Betaald“ voldoet aan de definitie van VTE zoals gehanteerd in het eigen ziekenhuis: het aantal gepresteerde uren per week hangt af van het werkregime van het ziekenhuis en van het betrokken personeel. In de kolom „38u/w“ wordt het aantal VTE gestandaardiseerd volgens een 38u werkweek. Bijvoorbeeld, indien het ziekenhuis ondermeer werkt met een 40u week, dan zal het aantal VTE in deze tabel omgerekend worden naar een 38u werkweek. Voor een werkregime van 38u per week is dit cijfer hetzelfde als in de kolom „Betaald“. Een voorbeeld van deze berekeningen is te vinden in de richtlijnen van Domein 2 Personeelsgegevens (beschikbaar op de website van de FOD www.health.belgium.be via de links Gezondheid – Organisatie van de gezondheidszorg -- Ziekenhuizen – Registratiesystemen – Minimale Ziekenhuisgegevens (MZG) – Richtlijnen). Deze richtlijnen bevatten ook meer informatie over de personeelsfuncties.

4. Gebruikte bestanden en velden

Bestand *UNITINDEX*

Velden: CODE_AGR, YEAR_REGISTR, PERIOD_REGISTR, CODE_CAMPUS, CODE_UNIT, CODE_BEDINDEX en S4_NUMBER_BED

Bestand *CAMPUNIT*

Velden: CODE_AGR, YEAR_REGISTR, PERIOD_REGISTR, CODE_CAMPUS, CODE_UNIT, S3_YEAR_START_UNIT, S3_MONTH_START_UNIT, S3_DAY_START_UNIT, S3_YEAR_END_UNIT, S3_MONTH_END_UNIT en S3_DAY_END_UNIT

Bestand *EMPLOPER*

Velden: CODE_AGR, YEAR_REGISTR, PERIOD_REGISTR, CODE_CAMPUS, CODE_UNIT, QUARTER_REGISTR, P1_Q_OR_F, P1_CODE_QUAL_FUNCTION, P1_NUMBER_FTE_PAYED, P1_NUMBER_FTE_38_WEEK en P1_NUMBER_PERSONS



MZG – Globalisatie tabellen – Personeelsgegevens – Oktober 2011

Tabel 3 Aantal VTE en fysieke personen per campus en kwalificatie (periodieke registratie)

1. Beschrijving van de inhoud van de tabel

Deze tabel geeft per campus het aantal betaalde VTE (afhankelijk van het werkregime van de instelling en het betrokken personeel), VTE gestandaardiseerd naar 38 uur/week en fysieke personen voor elke geregistreerde kwalificatie. Het is gebaseerd op de lijst van kwalificaties uit de periodieke personeelsregistratie. Deze gegevens worden voor beide VG-MZG registratiemaanden afzonderlijk weergegeven. Er is een totaal voor de campus onderaan de lijst van kwalificaties, alsook een totaal voor het ziekenhuis helemaal onderaan de tabel.

2. Opmaak van de tabel

Linkerbalk van de tabel:

Kolom 1: code campus

Kolom 2: code en korte omschrijving van de kwalificatie

Bovenbalk van de tabel (voor elke registratiemaand):

Kolom 3 „Betaald“: totaal aantal VTE per kwalificatie, zoals geregistreerd door de instelling

Kolom 4: „38u/w“: totaal aantal VTE gestandaardiseerd volgens een 38u werkweek

Kolom 5: „Pers“: totaal aantal fysieke personen per kwalificatie

3. Opmerkingen

Het aantal VTE in de kolom „Betaald“ voldoet aan de definitie van VTE zoals gehanteerd in het eigen ziekenhuis: het aantal gepresteerde uren per week hangt af van het werkregime van het ziekenhuis en van het betrokken personeel. In de kolom „38u/w“ wordt het aantal VTE gestandaardiseerd volgens een 38u werkweek. Bijvoorbeeld, indien het ziekenhuis ondermeer werkt met een 40u week, dan zal het aantal VTE in deze tabel omgerekend worden naar een 38u werkweek. Voor een werkregime van 38u per week is dit cijfer hetzelfde als in de kolom „Betaald“. Een voorbeeld van deze berekeningen is te vinden in de richtlijnen van Domein 2 Personeelsgegevens (beschikbaar op de website van de FOD www.health.belgium.be via de links Gezondheid – Organisatie van de gezondheidszorg -- Ziekenhuizen – Registratiesystemen – Minimale Ziekenhuisgegevens (MZG) – Richtlijnen). Deze richtlijnen bevatten ook meer informatie over deze personeelskwalificaties.

4. Gebruikte bestanden en velden

Bestand *UNITINDEX*

Velden: CODE_AGR, YEAR_REGISTR, PERIOD_REGISTR, CODE_CAMPUS, CODE_UNIT, CODE_BEDINDEX en S4_NUMBER_BED

Bestand *CAMPUNIT*

Velden: CODE_AGR, YEAR_REGISTR, PERIOD_REGISTR, CODE_CAMPUS, CODE_UNIT, S3_YEAR_START_UNIT, S3_MONTH_START_UNIT, S3_DAY_START_UNIT, S3_YEAR_END_UNIT, S3_MONTH_END_UNIT en S3_DAY_END_UNIT

Bestand *EMPLOPER*

Velden: CODE_AGR, YEAR_REGISTR, PERIOD_REGISTR, CODE_CAMPUS, CODE_UNIT, QUARTER_REGISTR, P1_Q_OR_F, P1_CODE_QUAL_FUNCTION, P1_NUMBER_FTE_PAYED, P1_NUMBER_FTE_38_WEEK en P1_NUMBER_PERSONS



MZG – Globalisatie tabellen – Personeelsgegevens – Oktober 2011

Tabel 4 Aantal VTE en fysieke personen per campus en kwalificatiecategorie (periodieke registratie)

1. Beschrijving van de inhoud van de tabel

Per campus geeft deze tabel het aantal betaalde VTE (afhankelijk van het werkregime van de instelling en het betrokken personeel), VTE gestandaardiseerd naar 38 uur/week en fysieke personen weer voor elke kwalificatiecategorie. Het is gebaseerd op de lijst van kwalificaties uit de periodieke personeelsregistratie, waarbij de codes van de kwalificaties worden ingedeeld in 6 groepen, kwalificatiecategorieën genaamd (zie opmerkingen hieronder). Deze gegevens worden voor beide VG-MZG registratiemaanden afzonderlijk weergegeven. Er is een totaal voor de campus onderaan de lijst van kenletters, alsook een totaal voor het ziekenhuis helemaal onderaan de tabel.

2. Opmaak van de tabel

Linkerbalk van de tabel:

Kolom 1: code campus

Kolom 2: kwalificatiecategorie

Bovenbalk van de tabel (voor elke registratiemaand):

Kolom 3: „Betaald“: totaal aantal VTE per kwalificatiecategorie zoals geregistreerd door de instelling

Kolom 4: „38u/w“: totaal aantal VTE gestandaardiseerd volgens een 38u werkweek

Kolom 5: „Pers“: totaal aantal fysieke personen per kwalificatiecategorie

3. Opmerkingen

De periodieke personeelsregistratie voorziet 47 kwalificaties die hier worden gegroepeerd in tabel 4 tot zes categorieën om een vergelijking te bieden tussen de periodieke en de dagelijkse personeelsregistratie:

Categorie	Omschrijving	Code kwalificatie
Categorie 1	Alle kwalificaties waarvan het eerste cijfer van de code een 1 is. Verpleegkundige of vroedvrouw met diploma doctor, master of licentiaat.	Q10001 en Q10002
Categorie 2	Alle kwalificaties waarvan het eerste cijfer van de code een 2 is. Verpleegkundige of vroedvrouw met diploma graduaat, bachelor of bijkomende specialisaties.	Q22001, Q20001, Q20002, Q21001, Q21002, Q21003, Q21004, Q21005, Q21006, Q21007, Q21008, Q21009, Q21010, Q21011, Q23001, Q23002, Q23003, Q23004, Q23005 en Q23006
Categorie 3	Alle kwalificaties waarvan het eerste cijfer van de code een 3 is. Gebrevetteerde verpleegkundige.	Q30001, Q30002, Q33001, Q33002, Q33003, Q33004, Q33005 en Q33006
Categorie 4	Alle kwalificaties waarvan het eerste cijfer van de code een 4 is. Zorgkundige en ziekenhuisassistent.	Q40001, Q40002, Q40003 en Q40004
Categorie 5	Alle kwalificaties waarvan het eerste cijfer van de code een 5 is. Diploma secundair onderwijs.	Q50001
Andere	Alle kwalificaties waarvan het eerste cijfer van de code een 6, 7 of 9 is. Andere diplomas.	Q60001, Q60002, Q60003, Q60004, Q60005, Q60006, Q70001, Q70002, Q70003, Q70004 en Q99999



MZG – Globalisatie tabellen – Personeelsgegevens – Oktober 2011

Het aantal VTE in de kolom „Betaald” voldoet aan de definitie van VTE zoals gehanteerd in het eigen ziekenhuis: het aantal gepresteerde uren per week hangt af van het werkregime van het ziekenhuis en van het betrokken personeel. In de kolom „38u/w” wordt het aantal VTE gestandaardiseerd volgens een 38u werkweek. Bijvoorbeeld, indien het ziekenhuis ondermeer werkt met een 40u week, dan zal het aantal VTE in deze tabel omgerekend worden naar een 38u werkweek. Voor een werkregime van 38u per week is dit cijfer hetzelfde als in de kolom „Betaald”. Een voorbeeld van deze berekeningen is te vinden in de richtlijnen van Domein 2 Personeelsgegevens (beschikbaar op de website van de FOD www.health.belgium.be via de links Gezondheid – Organisatie van de gezondheidszorg -- Ziekenhuizen – Registratiesystemen – Minimale Ziekenhuisgegevens (MZG) – Richtlijnen). Deze richtlijnen bevatten ook meer informatie over de personeelskwalificaties.

4. Gebruikte bestanden en velden

Bestand *UNITINDX*

Velden: CODE_AGR, YEAR_REGISTR, PERIOD_REGISTR, CODE_CAMPUS, CODE_UNIT, CODE_BEDINDEX en S4_NUMBER_BED

Bestand *CAMPUNIT*

Velden: CODE_AGR, YEAR_REGISTR, PERIOD_REGISTR, CODE_CAMPUS, CODE_UNIT, S3_YEAR_START_UNIT, S3_MONTH_START_UNIT, S3_DAY_START_UNIT, S3_YEAR_END_UNIT, S3_MONTH_END_UNIT en S3_DAY_END_UNIT

Bestand *EMPLOPER*

Velden: CODE_AGR, YEAR_REGISTR, PERIOD_REGISTR, CODE_CAMPUS, CODE_UNIT, QUARTER_REGISTR, P1_Q_OR_F, P1_CODE_QUAL_FUNCTION, P1_NUMBER_FTE_PAYED, P1_NUMBER_FTE_38_WEEK en P1_NUMBER_PERSONS

Tabel 5 Aantal erkende bedden of plaatsen op de eerste registratiedag per campus en kenletter (structuurgegevens)

1. Beschrijving van de inhoud van de tabel

De tabel geeft het aantal erkende bedden of plaatsen die geregistreerd zijn op de eerste dag van de registratiemaand per campus en kenletter. Er is een totaal voor de campus onderaan de lijst van kenletters, alsook een totaal voor het ziekenhuis helemaal onderaan de tabel. De gegevens worden verder onderverdeeld over de twee VG-MZG registratiemaanden.

2. Opmaak van de tabel

Linkerbalk van de tabel:

Kolom 1: code van de campus

Kolom 2: bedindex (kenletter)

Bovenbalk van de tabel:

Kolom 3: aantal erkende bedden of plaatsen voor de eerste registratiemaand van het semester

Kolom 4: aantal erkende bedden of plaatsen voor de tweede registratiemaand van het semester

3. Opmerkingen

Voor de kenletters met erkende bedden wordt het aantal erkende bedden geregistreerd. Voor de kenletters met bijkomende niet-erkende bedden wordt de capaciteit of het aantal bedden of plaatsen geregistreerd.



MZG – Globalisatie tabellen – Personeelsgegevens – Oktober 2011

4. Gebruikte bestanden en velden

Bestand *UNITINDX*

Velden: CODE_AGR, YEAR_REGISTR, PERIOD_REGISTR, CODE_CAMPUS, CODE_UNIT, CODE_BEDINDEX en S4_NUMBER_BED

Bestand *CAMPUNIT*

Velden: CODE_AGR, YEAR_REGISTR, PERIOD_REGISTR, CODE_CAMPUS, CODE_UNIT, S3_YEAR_START_UNIT, S3_MONTH_START_UNIT, S3_DAY_START_UNIT, S3_YEAR_END_UNIT, S3_MONTH_END_UNIT en S3_DAY_END_UNIT

Tabel 6 Aantal erkende bedden of plaatsen op de eerste registratiedag per verpleegeenheid en kenletter (structuurgegevens)

1. Beschrijving van de inhoud van de tabel

De tabel geeft het aantal erkende bedden of plaatsen die geregistreerd zijn op de eerste dag van de registratiemaand per verpleegeenheid en kenletter. Per verpleegeenheid wordt het aantal erkende bedden weergegeven volgens hun kenletters: indien een verpleegeenheid meerdere kenletters heeft, dan wordt het aantal erkende bedden voor alle kenletters gegeven. Er is een totaal voor de campus onderaan de lijst van verpleegeenheden, alsook een totaal voor het ziekenhuis helemaal onderaan de tabel. De gegevens worden verder onderverdeeld over de twee VG-MZG registratiemaanden.

2. Opmaak van de tabel

Linkerbalk van de tabel:

Kolom 1: code campus

Kolom 2: code van de verpleegeenheid met in suffix de hoofdkenletter Kolom 3: kenletter(s) van de erkende bedden op de verpleegeenheid Bovenbalk van de tabel:

Kolom 4: aantal erkende bedden of plaatsen voor de eerste registratiemaand van het semester

Kolom 5: aantal erkende bedden of plaatsen voor de tweede registratiemaand van het semester

3. Opmerkingen

Voor de kenletters met erkende bedden wordt het aantal erkende bedden geregistreerd. Voor de kenletters met bijkomende niet-erkende bedden wordt de capaciteit of het aantal bedden, plaatsen of zalen geregistreerd.

4. Gebruikte bestanden en velden

Bestand *UNITINDX*

Velden: CODE_AGR, YEAR_REGISTR, PERIOD_REGISTR, CODE_CAMPUS, CODE_UNIT, CODE_BEDINDEX en S4_NUMBER_BED

Bestand *CAMPUNIT*

Velden: CODE_AGR, YEAR_REGISTR, PERIOD_REGISTR, CODE_CAMPUS, CODE_UNIT, S3_YEAR_START_UNIT, S3_MONTH_START_UNIT, S3_DAY_START_UNIT, S3_YEAR_END_UNIT, S3_MONTH_END_UNIT en S3_DAY_END_UNIT



MZG – Globalisatie tabellen – Personeelsgegevens – Oktober 2011

Tabel 7 Aantal betaalde VTE, erkende bedden of plaatsen en VTE/bed per verpleegeenheid (periodieke registratie)

1. Beschrijving van de inhoud van de tabel

De tabel geeft per verpleegeenheid het aantal betaalde VTE (afhankelijk van het werkregime van de instelling en het betrokken personeel), erkende bedden of ligplaatsen en de verhouding betaalde VTE per bed (VTE/bed) weer. Het is gebaseerd op de periodieke personeelsgegevens. De VTE betreft hier het aantal betaalde VTE zoals geregistreerd door de instelling. Per verpleegeenheid wordt er gesommeerd over alle kwalificaties heen. Een verdere opdeling per registratiemaand wordt ook gemaakt.

2. Opmaak van de tabel

Linkerbalk van de tabel:

Kolom 1: code campus

Kolom 2: code van de verpleegeenheid met in suffix de hoofdkenletter

Kolom 3: lijst van de bedindexen (kenletters)

Bovenbalk van de tabel (voor elke registratiemaand):

Kolom 4: „VTE“: aantal betaalde VTE per verpleegeenheid

Kolom 5: „Bedden“: aantal erkende bedden of plaatsen op de verpleegeenheid

Kolom 6: „VTE/bed“: aantal VTE per bed, dus de verhouding van kolom 4 op kolom 5

3. Opmerkingen

De VTE betreft hier het aantal betaalde VTE per verpleegeenheid gesommeerd over alle kwalificaties heen. Het totaal van de kwalificaties moet namelijk gelijk zijn aan het totaal van de functies, behalve bij fouten in de registratie (MZG2008). Het is dus niet nodig om beide totalen in tabel 7 op te nemen. Meer gedetailleerde informatie over de VTE voor de functies en de kwalificaties zijn weergegeven in tabellen 1, 2 en 3.

Voor de kenletters met erkende bedden wordt het aantal erkende bedden geregistreerd. Voor de kenletters met bijkomende niet-erkende bedden wordt de capaciteit of het aantal bedden of plaatsen geregistreerd. Het aantal erkende bedden of plaatsen komt overeen met de gegevens in tabel 6.

4. Gebruikte bestanden en velden

Bestand *UNITINDX*

Velden: CODE_AGR, YEAR_REGISTR, PERIOD_REGISTR, CODE_CAMPUS, CODE_UNIT, CODE_BEDINDEX en S4_NUMBER_BED

Bestand *CAMPUNIT*

Velden: CODE_AGR, YEAR_REGISTR, PERIOD_REGISTR, CODE_CAMPUS, CODE_UNIT, S3_YEAR_START_UNIT, S3_MONTH_START_UNIT, S3_DAY_START_UNIT, S3_YEAR_END_UNIT, S3_MONTH_END_UNIT en S3_DAY_END_UNIT

Bestand *EMPLOPER*

Velden: CODE_AGR, YEAR_REGISTR, PERIOD_REGISTR, CODE_CAMPUS, CODE_UNIT, QUARTER_REGISTR, P1_Q_OR_F en P1_NUMBER_FTE_PAYED



MZG – Globalisatie tabellen – Personeelsgegevens – Oktober 2011

Tabel 8 Aantal betaalde VTE/bed per kwalificatiecategorie en verpleegeenheid (periodieke registratie)

1. Beschrijving van de inhoud van de tabel

De tabel geeft per verpleegeenheid het aantal betaalde VTE per erkend bed of plaats (VTE/bed) voor de zes groepen van kwalificatiecategorieën (gedefinieerd in tabel 4). De informatie wordt bekomen uit de periodieke personeelsgegevens. Een verdere opdeling per registratiemaand is ook voorzien.

2. Opmaak van de tabel

Linkerbalk van de tabel:

Kolom 1: code campus

Kolom 2: code van de verpleegeenheid met in suffix de hoofdkenletter

Kolom 3: lijst van de bedindexen (kenletters)

Bovenbalk van de tabel (voor elke registratiemaand een afzonderlijke tabel):

Kolom 4: eerste kwalificatiecategorie

Kolom 5: tweede kwalificatiecategorie

Kolom 6: derde kwalificatiecategorie

Kolom 7: vierde kwalificatiecategorie

Kolom 8: vijfde kwalificatiecategorie

Kolom 9: kwalificatiecategorie „andere”

3. Opmerkingen

Voor elke verpleegeenheid en kwalificatiecategorie is het aantal VTE/bed gelijk aan de verhouding van het aantal betaalde VTE (per kwalificatiecategorie) en het aantal erkende bedden of aantal plaatsen.

Voor de kenletters met erkende bedden wordt het aantal erkende bedden geregistreerd. Voor de kenletters met bijkomende niet-erkende bedden wordt de capaciteit of het aantal bedden of plaatsen geregistreerd. Het aantal erkende bedden of plaatsen komt overeen met de gegevens in tabel 6.

De wijze waarop de personeelskwalificaties ingedeeld worden in 6 groepen is uitgelegd bij de opmerkingen van tabel 4.

4. Gebruikte bestanden en velden

Bestand *UNITINDX*

Velden: CODE_AGR, YEAR_REGISTR, PERIOD_REGISTR, CODE_CAMPUS, CODE_UNIT, CODE_BEDINDEX en S4_NUMBER_BED

Bestand *CAMPUNIT*

Velden: CODE_AGR, YEAR_REGISTR, PERIOD_REGISTR, CODE_CAMPUS, CODE_UNIT, S3_YEAR_START_UNIT, S3_MONTH_START_UNIT, S3_DAY_START_UNIT, S3_YEAR_END_UNIT, S3_MONTH_END_UNIT en S3_DAY_END_UNIT

Bestand *EMPLOPER*

Velden: CODE_AGR, YEAR_REGISTR, PERIOD_REGISTR, CODE_CAMPUS, CODE_UNIT, QUARTER_REGISTR, P1_Q_OR_F, P1_CODE_QUAL_FUNCTION en P1_NUMBER_FTE_PAYED



MZG – Globalisatie tabellen – Personeelsgegevens – Oktober 2011

Tabel 9 Aantal gepresterde uren per registratiedag en verpleegeenheid (dagelijkse registratie)

1. Beschrijving van de inhoud van de tabel

De tabel geeft per verpleegeenheid het aantal gepresterde uren weer per VG-MZG registratiedag. Hierbij wordt per verpleegeenheid de som berekend van de uren van alle personeelscategorieën in de dagelijkse personeelsregistratie, behalve categorie CAT006 met de studenten. Tevens is het totaal voor elke campus weergegeven onderaan de lijst van verpleegeenheden en voor de instelling onderaan de tabel. De informatie wordt voor elke registratiemaand afzonderlijk weergegeven.



MZG – Globalisatie tabellen – Personeelsgegevens – Oktober 2011

2. Opmaak van de tabel

Linkerbalk van de tabel:

Kolom 1: code campus

Kolom 2: code van de verpleegeenheid met in suffix zijn de hoofdkenletter

Kolom 3: lijst van de bedindexen (kenletters)

Bovenbalk van de tabel (voor elke registratiemaand):

Kolommen 4 - 18: de eerste 15 dagen van de registratiemaand, met indicatie voor weekdag (WK) en weekend (WE)

3. Opmerkingen

In deze tabel wordt de personeelscategorie CAT006 met studenten niet weergegeven. Zij vormen namelijk geen reële bijkomende werkkraft zelfs als ze een zekere werkondersteuning bieden aangezien ze veel begeleiding nodig hebben.

4. Gebruikte bestanden en velden

Bestand *UNITINDX*

Velden: CODE_AGR, YEAR_REGISTR, PERIOD_REGISTR, CODE_CAMPUS, CODE_UNIT, CODE_BEDINDEX en S4_NUMBER_BED

Bestand *EMPLODAY*

Velden: CODE_AGR, YEAR_REGISTR, PERIOD_REGISTR, CODE_CAMPUS, CODE_UNIT, YEAR_OBSERV, MONTH_OBSERV, DAY_OBSERV, P2_CODE_CAT, P2_HOURS_PREST en P2_MINUTES_PREST

Tabel 10 Aantal gepresteerde uren op een patiëntendag van 24u per registratiedag en verpleegeenheid (dagelijkse registratie)

1. Beschrijving van de inhoud van de tabel

De tabel geeft per verpleegeenheid en per registratiedag het aantal gepresteerde uren van het personeel op een patiëntendag van 24 uren (zie hieronder bij de opmerkingen voor details over de berekeningen). Dit geeft per verpleegeenheid een beeld van hoeveel personeelsuren er gemiddeld per patiënt op een registratiedag ter beschikking was, gestandaardiseerd naar een patiëntendag van 24 uren. De term "Nursing hours per patient day (NHPPD)" wordt regelmatig gebruikt. Bij de berekeningen werden alle personeelscategorieën in rekening gebracht, behalve categorie CAT006 met de studenten. De informatie wordt afzonderlijk weergegeven voor de twee registratiemaanden.

2. Opmaak van de tabel

Linkerbalk van de tabel:

Kolom 1: code campus

Kolom 2: code van de verpleegeenheid met in suffix de hoofdkenletter

Kolom 3: lijst van de bedindexen (kenletters) op de verpleegeenheid

Bovenbalk van de tabel (voor elke registratiemaand):

Kolommen 4 – 18: de eerste 15 registratiedagen van de registratiemaand, met indicatie voor weekdag (WK) of weekend (WE)

3. Opmerkingen

Voor elke registratiedag wordt de waarde als volgt berekend, per verpleegeenheid:



MZG – Globalisatie tabellen – Personeelsgegevens – Oktober 2011

- Op dagbasis worden het aantal gepresteerde uren van alle aanwezige personeelsleden opgeteld (uit de dagelijkse personeelsregistratie). Hierbij worden alle personeelscategorieën in beschouwing genomen, behalve categorie CAT006 (studenten).
- Het aantal uren dat alle patiënten op die dag aanwezig waren op de verpleegeenheid worden ook opgeteld (de verblijfsduur in een verpleegeenheid wordt berekend op basis van de administratieve gegevens in de bestanden STAYUNIT en STAYHOSP).
- Men deelt a door b en vervolgens wordt deze verhouding vermenigvuldigd met 24 om de „nursing hours per patient day“ te bekomen a

$$\text{Nursing hours per patient day (NHPPD)} = \frac{c \cdot 24}{b}$$

Hier worden de gegevens van categorie CAT006 niet in rekening gebracht. Zij vormen namelijk geen reële bijkomende werkracht zelfs als ze een zekere werkondersteuning beiden aangezien ze veel begeleiding nodig hebben.

In deze tabel worden de passages in verpleegeenheden OPR met volgnummer 99 buiten beschouwing gelaten. Voor de berekeningen behouden deze verblijven het origineel volgnummer en uur van opname in de overige verpleegeenheden.

4. Gebruikte bestanden en velden

Bestand *UNITINDEX*

Velden: CODE_AGR, YEAR_REGISTR, PERIOD_REGISTR, CODE_CAMPUS, CODE_UNIT, CODE_BEDINDEX en S4_NUMBER_BED

Bestand *STAYHOSP*

Velden: CODE_AGR, YEAR_REGISTR, PERIOD_REGISTR, STAYNUM, A2_YEAR_HOSP_IN, A2_MONTH_HOSP_IN, A2_DAY_HOSP_IN, A2_YEAR_HOSP_OUT, A2_MONTH_HOSP_OUT, A2_DAY_HOSP_OUT, A2_HOUR_HOSP_OUT, A2_MIN_HOSP_OUT en PATNUM

Bestand *STAYUNIT*

Velden: CODE_AGR, YEAR_REGISTR, PERIOD_REGISTR, STAYNUM, ORDER_UNIT, CODE_CAMPUS, CODE_UNIT, A5_YEAR_UNIT_IN, A5_MONTH_UNIT_IN, A5_DAY_UNIT_IN, A5_HOUR_UNIT_IN en A5_MIN_UNIT_IN

Bestand *EMPLODAY*

Velden: CODE_AGR, YEAR_REGISTR, PERIOD_REGISTR, CODE_CAMPUS, CODE_UNIT, YEAR_OBSERV, MONTH_OBSERV, DAY_OBSERV, P2_CODE_CAT, P2_HOURS_PREST en P2_MINUTES_PREST

Tabel 11 Aantal gepresteerde uren per personeelscategorie en verpleegeenheid (dagelijkse registratie)

1. Beschrijving van de inhoud van de tabel

De tabel geeft per verpleegeenheid het aantal gepresteerde uren weer voor alle personeelscategorieën uit de dagelijkse personeelsregistratie, behalve categorie CAT006 met de studenten. Hierbij wordt per verpleegeenheid en per categorie het aantal personeelsuren gesommeerd over de 15 registratiedagen. Er wordt nog een onderscheid gemaakt naargelang het personeelslid deel uitmaakt van de permanente verpleegkundige equipe van de verpleegeenheid of niet. Deze informatie wordt afzonderlijk weergegeven voor beide registratiemaanden.

Per registratiemaand bevindt zich helemaal rechts van de tabel ook het totaal aantal gepresteerde uren voor alle categorieën samen voor elke verpleegeenheid en personeelsgroep (deel van permanente equipe of niet). Voor deze twee personeelsgroepen wordt per personeelscategorie het percentage in kolom „%“ afzonderlijk berekend t.o.v. het overeenkomstig totaal aantal gepresteerde uren over alle categorieën. Bijgevolg sommeren de percentages van alle



MZG – Globalisatie tabellen – Personeelsgegevens – Oktober 2011

personeelscategorieën binnen eenzelfde verpleegeenheid en personeelsgroep tot 100%. Verder wordt het totaal aantal gepresteerde uren en het percentage per personeelscategorie ook berekend voor elke campus onderaan de lijst verpleegeenheden en voor de instelling in het geheel helemaal onderaan de tabel.

2. Opmaak van de tabel

Linkerbalk van de tabel:

Kolom 1: code campus

Kolom 2: code van de verpleegeenheid met in suffix de hoofdkenletter

Kolom 3: lijst van de bedindexen (kenletters)

Kolom 4: „Team“ code om aan te tonen of het personeelslid deel uitmaakt van de verpleegeenheid of niet

0: persoon maakt geen vast deel uit van de equipe van de verpleegeenheid

1: persoon is wel vast deel uit van de equipe van de verpleegeenheid

Totaal: totaal van de codes 0 en 1

Bovenbalk van de tabel (voor elke registratiemaand):

Kolom 5: categorie CAT001 - Verpleegkundigen en vroedkundigen met een universitair diploma

Kolom 5a: „tot“: aantal gepresteerde uren voor categorie CAT001 gesommeerd over de 15 registratiedagen

Kolom 5b: „%“: percentage gepresteerde uren voor categorie CAT001 ten opzichte van het totaal aantal gepresteerde uren van de categorieën CAT001 tot CAT005 samen (kolom „Totaal“)

Kolom 6: categorie CAT002 - Verpleegkundigen en vroedkundigen met een diploma hoger onderwijs

Kolom 6a: „tot“: aantal gepresteerde uren voor categorie CAT002 gesommeerd over de 15 registratiedagen

Kolom 6b: „%“: percentage gepresteerde uren voor categorie CAT002 ten opzichte van het totaal aantal gepresteerde uren van de categorieën CAT001 tot CAT005 samen (kolom „Totaal“)

Kolom 7: categorie CAT003 - Verpleegkundigen met het diploma verpleegkunde (hoger secundair onderwijs) / brevet verpleger

Kolom 7a: „tot“: aantal gepresteerde uren voor categorie CAT003 gesommeerd over de 15 registratiedagen

Kolom 7b: „%“: percentage gepresteerde uren voor categorie CAT003 ten opzichte van het totaal aantal gepresteerde uren van de categorieën CAT001 tot CAT005 samen (kolom „Totaal“)

Kolom 8: categorie CAT004 - Verzorgend personeel

Kolom 8a: „tot“: aantal gepresteerde uren voor categorie CAT004 gesommeerd over de 15 registratiedagen

Kolom 8b: „%“: percentage gepresteerde uren voor categorie CAT004 ten opzichte van het totaal aantal gepresteerde uren van de categorieën CAT001 tot CAT005 samen (kolom „Totaal“)

Kolom 9: categorie CAT005 - Ondersteunend personeel

Kolom 9a: „tot“: aantal gepresteerde uren voor categorie CAT005 gesommeerd over de 15 registratiedagen

Kolom 9b: „%“: percentage gepresteerde uren voor categorie CAT005 ten opzichte van het totaal aantal gepresteerde uren van de categorieën CAT001 tot CAT005 samen (kolom „Totaal“)

Kolom 10: „Totaal“: totaal aantal gepresteerde uren voor de 5 personeelscategorieën CAT001 tot CAT005 samen (CAT006 niet inbegrepen) gesommeerd over de 15 registratiedagen

3. Opmerkingen

De personeelscategorieën in de dagelijkse personeelsregistratie zijn:

CAT001: Verpleegkundigen en vroedkundigen met een universitair diploma

CAT002: Verpleegkundigen en vroedkundigen met een diploma hoger onderwijs

CAT003: Verpleegkundigen met het diploma verpleegkunde (hoger secundair onderwijs) / brevet verpleger

CAT004: Verzorgend personeel

CAT005: Ondersteunend personeel

CAT006: Studenten

Hier worden de gegevens van categorie CAT006 niet in rekening gebracht. Zij vormen namelijk geen reële bijkomende werkracht zelfs als ze een zekere werkondersteuning beiden aangezien ze veel begeleiding nodig hebben.



MZG – Globalisatie tabellen – Personeelsgegevens – Oktober 2011

4. Gebruikte bestanden en velden

Bestand *UNITINDX*

Velden: CODE_AGR, YEAR_REGISTR, PERIOD_REGISTR, CODE_CAMPUS, CODE_UNIT, CODE_BEDINDEX en S4_NUMBER_BED

Bestand *EMPLODAY*

Velden: CODE_AGR, YEAR_REGISTR, PERIOD_REGISTR, CODE_CAMPUS, CODE_UNIT, YEAR_OBSERV, MONTH_OBSERV, DAY_OBSERV, P2_CODE_CAT, P2_PART_TEAM, P2_HOURS_PREST en P2_MINUTES_PREST

Tabel 12 Aantal gepresteerde uren op een patiëntendag van 24u per personeelscategorie en verpleegeenheid (dagelijkse registratie)

1. Beschrijving van de inhoud van de tabel

De tabel geeft per verpleegeenheid het aantal gepresteerde uren op een patiëntendag van 24 uren voor elke personeelscategorie uit de dagelijkse registratie, behalve de categorie CAT006 met de studenten. Bij de opmerkingen hieronder wordt uitvoerig beschreven hoe men de berekeningen uitvoert. De waarde in de tabel geeft per verpleegeenheid een beeld van hoeveel personeelsuren er gemiddeld per patiënt voor een bepaalde personeelscategorie ter beschikking was, gestandaardiseerd naar een patiëntendag van 24 uren. De term "Nursing hours per patient day (NHPPD)" wordt regelmatig gebruikt. De informatie wordt afzonderlijk weergegeven voor elke registratiemaand.

2. Opmaak van de tabel

Linkerbalk van de tabel:

Kolom 1: code campus

Kolom 2: code van de verpleegeenheid met in suffix de hoofdkenletter

Kolom 3: lijst van de bedindexen (kenletters) op de verpleegeenheid

Kolom 4: „Team” code om aan te tonen of het personeelslid deel uitmaakt van de verpleegeenheid of niet

0: persoon maakt geen vast deel uit van de equipe van de verpleegeenheid

1: persoon is wel vast deel uit van de equipe van de verpleegeenheid

Totaal: totaal van de codes 0 en 1

Bovenbalk van de tabel (voor elke registratiemaand):

Kolom 5: „CAT001”: Verpleegkundigen en vroedkundigen met een universitair diploma

Kolom 6: „CAT002”: Verpleegkundigen en vroedkundigen met een diploma hoger onderwijs

Kolom 7: „CAT003”: Verpleegkundigen met het diploma verpleegkunde (hoger secundair onderwijs) / brevet verpleger

Kolom 8: „CAT004”: Verzorgend personeel

Kolom 9: „CAT005”: Ondersteunend personeel

3. Opmerkingen

Voor elke personeelscategorie wordt de waarde als volgt berekend, per verpleegeenheid:

- Het aantal gepresteerde uren van alle aanwezige personeelsleden wordt opgeteld (uit de dagelijkse personeelsregistratie). Hierbij worden alle registratiedagen in beschouwing genomen.
- Het aantal uren dat alle patiënten aanwezig waren op de verpleegeenheid worden ook opgeteld (de verblijfsduur in een verpleegeenheid wordt berekend op basis van de administratieve gegevens in de bestanden STAYUNIT en STAYHOSP). Merk op dat voor eenzelfde verpleegeenheid deze waarde gelijk is voor alle categorieën.
- Men deelt a door b en vervolgens wordt deze verhouding vermenigvuldigd met 24 om de „nursing hours per patient day” te bekomen a



MZG – Globalisatie tabellen – Personeelsgegevens – Oktober 2011

$$\text{Nursing hours per patient day (NHPPD)} = \frac{c.24}{b}$$

Hier worden de gegevens van categorie CAT006 niet in rekening gebracht. Zij vormen namelijk geen reële bijkomende werkracht zelfs als ze een zekere werkondersteuning beiden aangezien ze veel begeleiding nodig hebben.

In deze tabel worden de passages in verpleegeenheden OPR met volgnummer 99 buiten beschouwing gelaten. Voor de berekeningen behouden deze verblijven het origineel volgnummer en uur van opname in de overige verpleegeenheden.

De NHPPD kan (zeer) hoge waarden aannemen voor verpleegeenheden met een groot aantal personeelsleden en korte verblijven, zoals bijvoorbeeld de spoedgevallendienst, intensieve zorg, operatiezaal, ontwaakzaal, bevallingszaal en daghospitalisatie.

4. Gebruikte bestanden en velden

Bestand *UNITINDX*

Velden: CODE_AGR, YEAR_REGISTR, PERIOD_REGISTR, CODE_CAMPUS, CODE_UNIT, CODE_BEDINDEX en S4_NUMBER_BED

Bestand *STAYHOSP*

Velden: CODE_AGR, YEAR_REGISTR, PERIOD_REGISTR, STAYNUM, A2_YEAR_HOSP_IN, A2_MONTH_HOSP_IN, A2_DAY_HOSP_IN, A2_YEAR_HOSP_OUT, A2_MONTH_HOSP_OUT, A2_DAY_HOSP_OUT, A2_HOUR_HOSP_OUT, A2_MIN_HOSP_OUT en PATNUM

Bestand *STAYUNIT*

Velden: CODE_AGR, YEAR_REGISTR, PERIOD_REGISTR, STAYNUM, ORDER_UNIT, CODE_CAMPUS, CODE_UNIT, A5_YEAR_UNIT_IN, A5_MONTH_UNIT_IN, A5_DAY_UNIT_IN, A5_HOUR_UNIT_IN en A5_MIN_UNIT_IN

Bestand *EMPLODAY*

Velden: CODE_AGR, YEAR_REGISTR, PERIOD_REGISTR, CODE_CAMPUS, CODE_UNIT, YEAR_OBSERV, MONTH_OBSERV, DAY_OBSERV, P2_CODE_CAT, P2_PART_TEAM, P2_HOURS_PREST en P2_MINUTES_PREST