



Aarhus, bron van rechten inzake milieu

Volgens het Verdrag van Aarhus (dat op 25 juni 1998 in Denemarken werd ondertekend door 39 landen en op 21 april 2003 in werking trad in België) heeft het publiek voortaan het recht om informatie met betrekking tot het milieu te vragen. De betrokken overheid is verplicht om op dit verzoek in te gaan (onder bepaalde voorwaarden).

Wie kan informatie vragen?

Iedereen: burgers, ondernemingen, verenigingen.

Aan wie kan u informatie vragen?

Aan een "milieu-instantie": de administraties, de instellingen van openbaar nut, maar ook ondernemingen en privé-persoon die aan openbare dienstverlening doen in verband met het milieu. In België zijn de bevoegdheden inzake milieu verdeeld tussen de Gewesten (voor het merendeel) en de federale overheid. Departementen die niet rechtstreeks verband houden met het milieu, kunnen eveneens over milieu-informatie beschikken.

De procedure die in deze folder beschreven wordt, heeft enkel betrekking op informatie die beschikbaar is bij een milieu-instantie op federaal niveau.

Contactgegevens

Informatieloket

FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu

Directoraat-generaal Leefmilieu

Informatieloket

Victor Hortaplein 40, bus 10

1060 Brussel

Tel.: 02/524.95.26

Fax: 02/524.95.27

E-mail: info_environment@health.fgov.be

Informatie op het Internet

Over het recht van toegang tot milieu-informatie

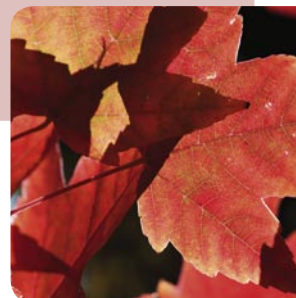
- > www.belgium.be
- > www.health.fgov.be
- > nationale site Aarhus: www.aarhus.be

Over het recht van toegang tot andere administratieve documenten op federaal niveau

- > www.ibz.fgov.be



federale overheidsdienst
**VOLKSGEZONDHEID,
VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN
EN LEEFMILIEU**



Gedrukt op 100% gerecycleerd papier met plantaardige inkt.

www.tostaky.be



Het milieu houdt u bezig?



U vraagt, wij antwoorden!

Handleiding voor het verkrijgen van milieu-informatie volgens het Verdrag van Aarhus

Wat is milieu-informatie?

Alle informatie met betrekking tot het milieu in brede zin, op basis van de volgende pijlers:



De elementen: de toestand van de atmosfeer, de lucht, de bodem, het land, het water, het landschap, de natuurgebieden, de biologische diversiteit (met inbegrip van genetisch gemodificeerde organismen)...

De mens: de gezondheidstoestand en de veiligheid van de mens (met inbegrip van de verontreiniging van de voedselketen), de levensomstandigheden van personen...

Erfgoedgebieden.

Factoren: stoffen, energie, geluid, straling of afval, met inbegrip van radioactief afval, emissies, stortingen en andere lozingen in het milieu.

Maatregelen en activiteiten die een weerslag hebben op de bovenstaande punten of die als doel hebben het milieu in stand te houden, te beschermen, te herstellen en de druk erop te beperken...

Economische analyses: kosten-baten analyses en andere economische analyses en hypothesen die worden gebruikt bij de uitvoering van de bovenstaande maatregelen.

Verslagen over de toepassing van de milieuwetgeving.

U vraagt...

> Schriftelijk

De procedure kan niet telefonisch op gang worden gebracht. U bent verplicht de aanvraag in te dienen via de post, per fax, via e-mail of via een webformulier.

> Wees duidelijk

U hoeft uw aanvraag niet te rechtvaardigen. Het is wel belangrijk om duidelijk te zijn.

Indien de aanvraag te vaag is (bijvoorbeeld: "ik wens informatie over de klimaatverandering") of misleidend (bijvoorbeeld: "vragen naar alle internationale, Europese en federale wetgeving inzake milieu"), dan kan ze niet worden behandeld.

Er is een briefmodel beschikbaar op de site <http://health.fgov.be/infoaarhus> of op aanvraag aan het informatieloket (zie Contactgegevens).

> Stel een termijn voor

U kan een termijn voorstellen, maar die is niet dwingend. De milieu-instantie zal de aanvraag zo snel mogelijk behandelen, maar mag in geen geval de maximale termijn van 1 maand overschrijden. Wanneer het dossier complexer is, kan die termijn worden verlengd tot 45 dagen. U zal daar dan schriftelijk van op de hoogte worden gebracht.

> Vermeld de gewenste drager

U kan aangeven of u de milieu-informatie wenst te ontvangen op papier of in de vorm van een elektronisch document en indien dit mogelijk is, moet de milieu-instantie op dit verzoek ingaan.



Wij antwoorden...

> Als de informatie bestaat en verspreid kan worden

Indien de gevraagde informatie niet bestaat, kan de milieu-instantie niet op uw verzoek ingaan.

Indien de instantie zelf niet over de informatie beschikt, maar wel de overheid kent die de informatie bezit, moet ze de aanvraag naar die overheid doorsturen, opdat ze daar kan worden behandeld.

In een aantal gevallen kan de milieu-instantie oordelen dat zij de gevraagde informatie niet kan verspreiden wegens hoger geachte belangen: commerciële vertrouwelijkheid, openbare veiligheid, bescherming van het milieu (bijvoorbeeld plaatsen waar vogels nestelen)...

> Met een positief, negatief of gedeeltelijk positief schrijven

U ontvangt in ieder geval een officieel schrijven:

- ofwel een positief schrijven met de kopie van de gevraagde milieu-informatie;
- ofwel een negatief schrijven om de hiervoor genoemde redenen;
- ofwel een gedeeltelijk positief schrijven, wanneer de betrokken milieu-instantie van mening is dat slechts een deel van de informatie kan worden verspreid, wat dan in het schrijven wordt gerechtvaardigd.

Uw recht om beroep aan te tekenen

Indien u meent dat de beslissing van de milieu-instantie onjuist is of indien zij de vastgestelde juridische procedure niet heeft nageleefd, kan u beroep aantekenen bij de federale Beroepscommissie voor de toegang tot milieu-informatie.

Vanaf de ontvangst van het schrijven met de beslissing heeft u 60 dagen tijd om beroep aan te tekenen.

