



NOS RÉF. : DM/OMZ-CIR/n.17\_16

DATE : **17-06-2016**

CONTACT : Arabella D'Havé

E-MAIL : [arabella.dhave@health.belgium.be](mailto:arabella.dhave@health.belgium.be)

Circulaire à l'attention du :

Directeur général

Chef du Département Infirmier

Responsable (DI)RHM

**Concerne : Annonce et organisation d'un éventuel audit DI-RHM sur place après l'E-audit**

Madame,  
Monsieur,

Au cours des dernières semaines, nos services ont réalisé un audit électronique au sein de votre institution. Durant la période qui va suivre, les motivations et les informations transmises par les auditeurs au SPF vont être analysées.

Par la présente, nous souhaitons vous informer suffisamment tôt du fait qu'à la suite de cette analyse des motivations et des informations reçues, il pourrait être décidé de réaliser un audit sur place. Vous trouverez de plus amples informations relatives à l'audit sur place dans le document Méthodologie de l'audit externe ciblé des données DI-RHM (25/04/2016) <http://www.health.belgium.be/> Santé > Organisation des soins de santé > Hôpitaux > Système d'enregistrement > Résumé Hospitalier Minimum (RHM) > Directives > Information supplémentaire pour les données infirmières > Méthodologie externe de l'audit ciblé des données DI-RHM (25/04/2016).


En ce qui concerne l'audit sur place, nous pouvons déjà vous communiquer les informations suivantes. Un calendrier des audits sur place sera établi par les auditeurs. Le secrétariat du service d'audit fixera des rendez-vous avec les institutions en fonction des données disponibles sur le calendrier. Un rendez-vous est fixé avec l'institution au minimum 10 jours ouvrables à l'avance par e-mail. Un report peut être envisagé au moment de la prise de rendez-vous, pourvu que le calendrier le permette.

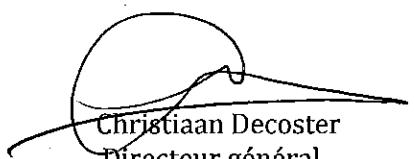
Après avoir fixé la ou les date(s) de rendez-vous, l'institution recevra un e-mail 48 heures avant l'audit reprenant :

- Le nom de(s) auditeur(s)
- La liste des numéros de dossiers
- Un rappel des éléments à préparer pour l'audit
- Une demande d'accusé de réception de l'e-mail.

Les premiers audits sur place sont prévus au mois de septembre 2016.

En espérant que ces informations vous ont été utiles, nous vous prions d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de notre considération distinguée

  
Dr Ingrid Mertens  
Chef du service Data Management

  
Christiaan Decoster  
Directeur général  
Président ad interim