



- Lassen Sie dieses ärztliche Attest von Ihrem **Arzt** ausfüllen.
- Legen Sie das Zertifikat in einen **verschlossenen Umschlag**. Geben Sie auf dem Umschlag "**BK2-Zertifikat über**" an. (**Name des Opfers**).
- Legen Sie den Umschlag dem Formular "Berufskrankheit - BK1" bei und schicken Sie alles an **Ihren Arbeitgeber** (oder an die von Ihrem Arbeitgeber **benannte Stelle**).
- Für weitere Informationen: www.medex.be / Service Center Gesundheit: 02/524 97 97

1. Personalien des Opfers

Nummer des Nationalregisters

Name

Vorname

2. Vom Arzt auszufüllen

Art der Berufskrankheit:

Das Opfer ist arbeitsunfähig seit:

 / /

Möglichst vollständige Begründung der Diagnose mit Angabe der klinischen Befunde, auf die sich die Diagnose stützt:

.....

.....

.....

Ursache der Berufskrankheit:

.....

.....

Ort, an dem der Patient behandelt wird:

.....

Behandlung (ambulant, stationär, ...):

.....

.....

.....

Etwaige Bemerkungen:

.....

.....

Angaben zum Arzt

LIKIV-Nummer

Antragsdatum

 / / 20

Unterschrift und Stempel des Arztes