

Inhoudsopgave

Inleiding.....	2
Inhoud	2
Deel I: MPG op het niveau van de voorziening.....	3
A. Rubriek: Structuurgegevens.....	3
B. Rubriek: Functionele gegevens.....	3
C. Rubriek: Procesgegevens	5
Deel II: MPG op het niveau van de zorgeenheden	8
A. Rubriek: Structuurgegevens.....	8
B. Rubriek: Functionele gegevens.....	8
C. Rubriek: Procesgegevens	8
D. Rubriek: Zorgverlening	10

Inleiding

Het finale rapport is een onderdeel van de controleprocedure. Waar het controleprogramma de inhoud van individuele records evalueert, is het de bedoeling van het finale rapport om op basis van enkele overzichtstabellen de volledigheid en de nauwkeurigheid van de ingestuurde gegevens te evalueren. Vermits het hier niet meer gaat over punctuele fouten maar over systematische of interpretatiefouten, kan enkel de voorziening zelf uitsluitel geven over het realiteitsgehalte van de ingestuurde gegevens. De tabellen van het finale rapport worden aangemaakt per registratiesemester.

Inhoud^Ψ

Voor voorzieningen die uit meerdere leefeenheden zijn samengesteld bestaat het rapport uit twee delen. Een eerste deel “MPG op het niveau van de voorziening” beschrijft gegevens van de instelling terwijl het tweede deel “MPG op het niveau van de zorgeenheden” gegevens specificeert per leefeenheid.

De eerste pagina van het finale rapport geeft de naam en het erkenningsnummer van de voorziening, de datum waarop het finale rapport werd aangemaakt en het aantal niet blokkerende fouten in de gefinaliseerde export (zie in dit verband het document ‘Controleproces’ op de webpagina van MPG via health.belgium.be >> Gezondheid >> Organisatie van de gezondheidszorg >> Ziekenhuizen >> Registratiesystemen >> MPG >> Richtlijnen).

^Ψ Verduidelijking van de inhoud kan bekomen worden in de registratierichtlijnen via “health.belgium.be >> Gezondheid >> Organisatie van de gezondheidszorg >> Ziekenhuizen >> Registratiesystemen >> MPG >> Richtlijnen” of bij de MPG-verantwoordelijke van de instelling

Deel I: MPG op het niveau van de voorziening

A. Rubriek: Structuurgegevens

In deze rubriek wordt beschreven over welke diensten en plaatsen de voorziening beschikt.

1. Identificatie

De eerste tabel 'Identificatie' geeft de coördinaten van de instelling:

- Naam van het ziekenhuis
- Adres
- Postcode
- Gemeente
- De naam van de MPG-verantwoordelijke

2. Erkende behandeldiensten (SI-record)

De tweede tabel 'Erkende behandeldiensten (SI-record)' betreft het aantal budgettaire plaatsen of bedden toegekend volgens de vigerende erkenningnormen. In de tabel wordt het meegedeelde aantal erkende plaatsen per kenletter vergeleken met het aantal in het Centraal instellingenbestand van de FOD (CIC= een referentiebestand dat samengesteld wordt op basis van de ontvangen erkenningsbesluiten van de bevoegde gemeenschappen). Het aantal dat in de MPG ingevuld wordt voor de velden SI10-SI21 betreft de situatie aan het einde van het semester (30 juni resp. 31 december). Onder de tabel wordt het aantal bedden/plaatsen vermeld die in het kader van de proefprojecten artikel 107 werden geïnactiveerd.

3. Beschikbare plaatsen (SU-record)

De derde tabel 'Beschikbare plaatsen (SU-record)' betreft het aantal leefeenheden die actief waren in het semester met het aantal fysisch beschikbare plaatsen/bedden in eenpersoonskamers, tweepersoonskamers en 3-of meerpersoonskamers. Dit aantal kan hoger zijn dan het aantal erkende plaatsen/bedden.

Actieve leefeenheden worden gedefinieerd als leefeenheden die beschikken over een aantal plaatsen en hebben een openingsdatum die valt vóór het einde van het semester (<30 juni resp. <31 december).

B. Rubriek: Functionele gegevens

In deze rubriek wordt het gebruik van de beschikbare middelen beschreven.

4. Gerealiseerde ligdagen (DR-record)

De tabel 'Gerealiseerde ligdagen (DR-record)' geeft per kenletter van behandeldienst het aantal gefactureerde verpleegdagen per maand, kwartaal en semester weer zoals deze informatie wordt meegedeeld door de voorziening.

5. Bezettingsgraad

Op basis van de gegevens uit tabel 4 wordt per kenletter van behandeldienst de gemiddelde bezettingsgraad berekend per maand, kwartaal en semester.

De gemiddelde bezettingsgraad per kenletter is gelijk aan [[het aantal gefactureerde verpleegdagen in de kenletter per tijdseenheid/maximum aantal mogelijk te factureren

verpleegdagen in de kenletter per tijdseenheid] * 100] waarbij het maximum aantal mogelijk te factureren verpleegdagen per tijdseenheid gelijk is aan het aantal erkende plaatsen van de behandeldienst vermenigvuldigd met het aantal dagen van de maand, het kwartaal of het semester.

Voor de partiële kenletters A1, A2, T1 en T2 wordt het maximum aantal verpleegdagen vermenigvuldigd met 0,7 . Voor de partiële kenletter K1 wordt vermenigvuldigd met 0,5 en met 0,6 voor kenletter K2. Deze coëfficiënten worden bepaald op basis van de partiële aanwezigheid in deze kenletters.

6. Turn-over

De tabel 'Turn-over' geeft informatie over het aantal behandelingen die uitgevoerd werden in het semester gegeven het aantal erkende bedden/plaatsen waarover de voorziening beschikt.

- "Aantal lopende behandelingen einde semester %" betreft het aantal niet-beëindigde verblijven aan het einde van het semester gedeeld door het totaal aantal erkende plaatsen van de instelling (voltijdse en deeltijdse plaatsen).
- "Het "aantal medische opnames" betreft het aantal (her-)opnames in het semester
- "Heropnames" betreft het aantal opnames met volgnummer > 1 in het semester
- "Heropnames %" is de proportie heropnames in het totaal aantal opnames van het semester.
- "Aantal medische opnames begin semester" betreft het aantal verblijven met opname in een vorig semester.
- "Turnover" betreft het aantal opnames in het semester gedeeld door het totaal aantal erkende plaatsen (partiële + voltijdse kenletters)
- "Turnover A,K" betreft het aantal opnames in het semester gedeeld door het totaal aantal erkende plaatsen in A (A,a1,a2) en K(K,k1,k2)

7. Distributie opnamedagen (MA04)

De tabel 'Distributie opnamedagen (MA04)' geeft informatie over het aantal en het percentage opnames per weekdag van het semester.

8. Verblijfsduur (MD04)

De tabel 'Verblijfsduur (MD04)' geeft informatie over het aantal beëindigde behandelingen en de duur in kalenderdagen

- "Aantal medische ontslagen semester" betreft alle geregistreerde beëindigde verblijven in het semester. Van deze verblijven bekomt men de gemiddelde verblijfsduur in kalenderdagen, de mediaan, de modus en de som van alle ligdagen ("Ligdagen"=som MD04).
- "Aantal overledenen" betreft alle beëindigde verblijven met een waarde MD07 > 30.
- "Aantal ligdagen A,K" betreft de som van alle kalenderdagen MD04 van alle ontslagen uit MD05=A (A,a1,a2) en K (K,k1,k2)-diensten
- "Aantal ligdagen T"= de som van alle kalenderdagen MD04 van alle ontslagen uit MD05=T –dienst

9. Afwezigheidsdagen (ID-records)

In de tabel 'Afwezigheidsdagen (ID-records)' wordt gekeken naar het aantal dagen dat de patiënten de voorziening verlieten tijdens hun behandeling in de voorziening.

- "Aantal intermediaire ontslagen semester" betreffen alle niet-medische ontslagen uit de voorziening in het semester. Van deze periodes bekomt men de gemiddelde duur in kalenderdagen, de mediaan en de modus en de som van alle dagen afwezigheid ("Aantal ligdagen"=som[ID10-ID04]).
- "Ligdagen T"= som alle dagen afwezigheid (ID10-ID04) van alle intermediaire ontslagen vanuit een T-dienst (ID05= T,t1,t2,TFB,TFP,VP,S6=Sp-psychogeriatric)
- "Ligdagen A,K"= som alle dagen afwezigheid (ID10-ID04) van alle intermediaire ontslagen vanuit een A en K-dienst (ID05= A,a1,a2,K,k1,k2,)

C. Rubriek: Procesgegevens

In deze rubriek wordt beschreven op welke manier en voor welke doelgroep de beschikbare middelen worden ingezet.

In de volgende tabellen worden de 75% meest gebruikte antwoordalternatieven vermeld. Op deze manier worden de, voor de voorziening, belangrijkste antwoordalternatieven weerhouden. De somfrequentie $\geq 75\%$ wordt bepaald op basis van alle observaties (bv. N = alle MA-records) waar het antwoord gekend is. Alle observaties waar het antwoord niet gekend is (missing value of onbekend) worden in deze tabellen niet meegerekend.

Onder elke 'inhoudelijke' tabel bekomt men een bijhorende tabel met :

- het totaal aantal observaties (gekende en niet gekende antwoorden= "Totaal aantal records")
- het aantal en percentage ontbrekende waarden ("Totaal missing" en "Totaal missing %")
- het aantal en percentage antwoorden onbekend ("Totaal onbekend" en "Totaal onbekend %")
- "Totaal record" – ["Totaal missing" + "Totaal onbekend"] = N waarvan per item tenminste 75% van de antwoordalternatieven worden beschreven.

a. Doelgroep ($\geq 75\%$)

In de volgende tabellen wordt beschreven wat de herkomst van de behandelde patiënten is en welke doelgroepen worden behandeld in de voorziening.

10. Herkomst patiënt (MA07)

In de tabel 'Herkomst patiënt (MA07)' bekomt men informatie over het domicilie (=arrondissement/agglomeratie) van de opgenomen patiënten (item MA07).

11. Verwijzende instanties (MA10.01-MA10.02-MA10.03)

In tabel 11 vindt men de belangrijkste instanties (items MA10.01-MA10.02-MA10.03) die de patiënt hebben doorverwezen naar de voorziening. Het item MA10.01 wordt in de tabel aangeduid met de letter L en verwijst naar de laatst tussenkomende instantie. Het item MA10.02 wordt in de tabel aangeduid met de letter VL en verwijst naar de voorlaatst

tussenkomen instantie. Het item MA10.03 wordt in de tabel aangeduid met de letter DL en verwijst naar de derdelaatst tussenkomen instantie.

12. Leeftijdsgroepen (IP03)

In tabel 12 wordt de verdeling weergegeven van de patiënten over drie leeftijdsgroepen nl. 0-18 jaar, 19-64 jaar en de patiënten van 65 jaar of ouder. De leeftijd wordt berekend op basis van [registratiejaar H05 – geboortjaar IP03].

13. Geslacht (IP04)

In tabel 13 wordt de verdeling van het geslacht (IP04) van de patiënten weergegeven.

b. Opnamekenmerken (>=75%).

In de volgende tabellen wordt weergegeven hoe de opname van de patiënt verliep. Er wordt weergegeven of de opname al dan niet vrijwillig verliep (tabel 14: wijze van opname: MA09¹) en of de opname al dan niet werd gepland binnen 24 uur (tabel 15: Type opname (MA08)

c. Sociale kenmerken (> = 75%).

De tabellen 16-20 beschrijven de socio-economische status van de opgenomen patiënten. De tabellen geven informatie over het leefmilieu waar de patiënt gedurende de drie maanden voorafgaand aan zijn huidige medische opname hoofdzakelijk verbleef (tabel 16: item MA11), het type onderwijs (tabel 17: MA12) en het niveau van onderwijs (tabel 18:MA13), de beroepsstatus bij opname (tabel 19: MA14) en het hoofdberoep van de patiënt (tabel 20:MA15)

d. Ziektebeelden (DSM-IV codes > = 3%).

In de volgende tabellen worden de meest voorkomende psychiatrische ziektebeelden zijn van de patiënten die in de voorziening worden opgenomen.

21. Vaakst voorkomende DSM-IVcodes op as I.1 (MA16.01)

In deze tabel vindt men alle DSM-IV-codes die bij opname werden ingevuld op as I.1 (MA16.01) voor tenminste 3% van alle observaties. Er wordt hierbij geen onderscheid gemaakt tussen primaire en secundaire diagnose.

22. Gebruik van de DSM-IV hoofddiagnose-assen (MA16 09)

In deze tabel wordt weergegeven op welke as de psychiater de hoofdproblematiek van de patiënt heeft ingevuld. Een observatie zonder code (=blanco) voor MA16.01 wordt gerekend bij de ontbrekende gegevens. Een observatie met een code 799.9 of V71.09 wordt bij de valide observaties gerekend. In de bijhorende tabel met alle observaties vindt men het totaal aantal blanco diagnoses ("Totaal Missing"). De percentages (DSMIV-code>=3%) worden berekend op het totaal aantal ingevulde records (N= "Totaal record" – "Totaal missing").

e. Ontslaggegevens (> = 75%).

Deze tabellen beschrijven de aard van het ontslag uit de voorziening. De tabellen geven informatie over de wijze van ontslag (tabel 23: MD07) en de bestemming bij ontslag (tabel 24:

¹ Voor de initiatieven van beschut wonen en de psychiatrische verzorgingstehuizen wordt het item MA09 niet weerhouden gezien dit item voor deze instellingen niet geregistreerd wordt.

MD11). De berekening van het percentage gebeurt voor MD11 op alle observaties waar het ontslag niet te wijten is aan een overlijden (MD07 <31).

Deel II: MPG op het niveau van de zorgeenheden

A. Rubriek: Structuurgegevens

1. Aantal plaatsen per leefeenheid (SU01)

In deze eerste tabel 'Aantal plaatsen per leefeenheid SU01' worden de nummers vermeld van de leefeenheden zoals ze geregistreerd worden in MPG met hun aantal beschikbare plaatsen ($\text{som}[\text{SU02}, \text{SU03}, \text{SU04}] > 0$) en de openingsdatum (SU05).

In de volgende tabellen worden de leefeenheden geselecteerd waarvoor een aantal bedden/plaatsen werd ingevuld ($\text{som}[\text{SU02}, \text{SU03}, \text{SU04}] > 0$) en wordt het nummer van de leefeenheid teruggevonden in de items MA06, MT07 of MD06 afhankelijk van de informatieblok waarin het beschreven item zich bevindt.

2. Behandel diensten (MT06) actief in de eenheid (MT07)

In een tweede tabel 'Behandel diensten (MT06) actief in de eenheid (MT07)' wordt bepaald welke kenletter(s) van behandeling van toepassing zijn in de leefeenheden. Het percentage van de kenletter (MT06) per leefeenheid (MT07) wordt berekend op basis van het totaal aantal MT-records van de leefeenheid in het semester.

B. Rubriek: Functionele gegevens

3. Type eenheid (MT07) volgens type behandelperiode (MT03)

In een derde tabel 'Type eenheid MT07 volgens type behandelperiode MT03' wordt gepeild naar de functie van de leefeenheden aan de hand van de variabele MT03. In deze variabele wordt het type bewegingen die de patiënt tijdens zijn verblijf maakt geregistreerd. Uit de tabel kan men afleiden of de eenheid een opname-eenheid is (MT03=10), een transfereenheid (MT03=22 én 23), een langverblijf-afdeling (MT03=51) of een combinatie.

4. Turnover per ontslagenheid (MD06)

Per leefeenheid vindt men een tabel met het aantal medische ontslagen in het semester met de gemiddelde en mediaan verblijfsduur weergegeven in dagen (MD04).

Turnover geeft een idee over de snelheid waarmee de afdelingspopulatie vernieuwd wordt in een semester en wordt berekend aan de hand van het aantal ontslagen gedeeld door het aantal plaatsen van de leefeenheid.

C. Rubriek: Procesgegevens

5. Leeftijdsgroep (IPO3) per opname-eenheid MA06:

In een eerste tabel wordt de mediaanleeftijd op basis van het verschil [(registratiejaar H05 – geboortjaar IPO3)] weergegeven alsook het aantal observaties waarop de mediaanleeftijd werd berekend. Een tweede tabel geeft per opname-eenheid (MA06) het aantal en de verdeling van de leeftijd van de patiënten weer in drie groepen: jongeren(0-18j) – volwassenen(19-64j) en ouderen(>64j).

6. Geslacht (IPO4) per opname-eenheid MA06:

In deze tabel wordt het aantal en de proportie mannen en vrouwen per de opname-eenheid weergegeven.

7. Vaakst voorkomende DSM-IV codes op as I.1 (MA16.01) per opname-eenheid (MA06)

In deze tabel vindt men per opname eenheid de DSM-IV-codes die bij opname werden ingevuld op as I.1 (MA16.01) voor tenminste 3% van alle observaties.

Een observatie zonder code voor MA16.01 wordt gerekend bij de ontbrekende gegevens. Een observatie met een code 799.9 of V71.09 wordt bij de valide observaties gerekend.

In de bijhorende tabel met vindt men het totaal aantal blanco diagnoses per opname-eenheid ("Totaal Missing" en "Totaal missing %"). De percentages van de DSM-IV-codes worden berekend op het totaal aantal ingevulde records ($N = [\text{"Totaal record"} - \text{"Totaal missing"}]$). Het percentage 'Totaal missing' is bij voorkeur 0%.

In de volgende tabellen worden de 75% meest gebruikte antwoordalternatieven vermeld. Op die manier worden de, voor de leefeenheid, belangrijkste antwoordalternatieven weerhouden.

De somfrequentie $\geq 75\%$ wordt berekend op alle observaties (bv. $N =$ alle MA-records) waar het antwoord gekend is. Alle observaties waar het antwoord niet gekend is (missing value of onbekend) worden in deze tabellen niet meegerekend.

Onder elke tabel bekomt men een bijhorende tabel met, per leefeenheid, het totaal aantal observaties (gekende en niet gekende antwoorden="Total record"), het aantal en percentage ontbrekende waarden ("Totaal missing" en "Totaal missing %") en het aantal en percentage antwoorden= onbekend ("Totaal onbekend" en "Totaal onbekend %").

$\text{"Totaal record"} - [\text{"Totaal missing"} + \text{"Totaal onbekend"}] = N$ waarvan per item tenminste 75% van de antwoordalternatieven worden geselecteerd.

a. Opnamekenmerken ($\geq 75\%$):

Tabel 8 en 9 geven per leefeenheid (MA06) informatie over het feit of een opname binnen de 24 uur werd gepland (tabel 9: item MA08) en of de opname al dan niet vrijwillig verliep (tabel 8: item MA09²).

b. Verwijzende instantie ($\geq 75\%$):

In tabel 10 worden per opname-eenheid (MA06) de meest voorkomende verwijzers die in laatste instantie tussenkwamen bij de opname weergegeven (item MA10.01).

c. Socio-economische kenmerken ($\geq 75\%$):

De tabellen 11-15 geven per opname-eenheid (MA06) informatie over het leefmilieu waar de patiënt gedurende de drie maanden voorafgaand aan zijn huidige medische opname hoofdzakelijk verbleef (tabel 11: item MA11), het type onderwijs (tabel 12: MA12) en het niveau van onderwijs (tabel 13: MA13), de beroepsstatus bij opname (tabel 14: MA14) en het hoofdberoep van de patiënt (tabel 15: MA15).

d. Ontslaggegevens ($\geq 75\%$)

De tabellen 16 en 17 geven per leefeenheid (MD06) informatie over de wijze van ontslag (tabel 16: MD07) en de bestemming bij ontslag (tabel 17: MD11). De berekening van het

² Voor de initiatieven van beschut wonen en de psychiatrische verzorgingstehuizen wordt het item MA09 niet weerhouden gezien het hier niet geregistreerd wordt.

percentage gebeurt voor MD11 op alle observaties waar het ontslag niet te wijten is aan een overlijden (MD07 <31)

D. Rubriek: Zorgverlening

Sinds MPG 2013 werd de registratie van de items in blokken 4, 5 en 6 facultatief. De bijhorende tabellen worden daarom niet langer opgenomen in het finale rapport.