

Eintägige Abwesenheit wegen Krankheit ohne Attest

Dieses Formular gilt für **Verwaltungen, die nicht zum föderalen öffentlichen Dienst gehören** und die den Service von Medex zur **Verwaltung der Abwesenheiten** in Anspruch nehmen, aber nicht in das webbasierte System für Arbeitsausfall wegen Krankheit integriert sind.

Wenn Personalmitglieder dieser Verwaltungen sich für einen Tag abwesend melden, ohne ein Attest einzureichen, kann der Personaldienst oder der Chef diese Abwesenheit über dieses Formular an Medex durchgeben.

Der Arbeitgeber schickt dieses Attest an:

- per Post: **Medex, Ärztliche Atteste, Administratief Centrum Kruidtuin - Finance Tower, Kruidtuinlaan 50 Postfach 200, 1000 Brüssel**
- per E-Mail: <mailto:absenteisme@medex.belgium.be>

Was macht Medex mit diesen Daten und warum?

Medex registriert diese Daten im Hinblick auf eine eventuelle Kontrolle und einen Überblick über die Abwesenheiten des Personalmitglieds.

Mehr Informationen? www.medex.belgium.be / ContactCenter : 02/524 97 97

1. Füllen Sie nachfolgende Informationen aus.

Daten des abwesenden Personalmitglieds

Nationalregisternummer

Name

Vorname

Daten des Arbeitgebers

Name

Straße N° Postfach

Postleitzahl Gemeinde

Daten hinsichtlich eintägiger Abwesenheit wegen Krankheit

Das Personalmitglied ist krank am / / 20

Daten und Unterschrift der Person, die das Formular erstellt hat

Name

Vorname

Funktion

Unterschrift