

Dit formulier is bestemd voor **besturen die niet behoren tot het federaal openbaar ambt** en die beroep doen op Medex voor het **beheer van afwezigheden**, maar niet zijn geïntegreerd in het online ziekteverzuimsysteem van Medex.

Als personeelsleden van deze besturen afwezig zijn door ziekte voor één dag zonder attest, kan de personeelsdienst of de leidinggevende deze afwezigheid via dit formulier aan Medex doorgeven.

De werkgever stuurt dit attest op naar:

- Via de post: **Medex, Medische Attesten, Administratief Centrum Kruidtuin - Finance Tower, Kruidtuinlaan 50 bus 200, 1000 Brussel**
- Via mail: [absenteisme@medex.belgium.be](mailto:absenteisme@medex.belgium.be)

### Wat doet Medex met deze gegevens en waarom?

Medex registreert deze gegevens met het oog op een eventuele controle en om een zicht te hebben op de afwezigheden van het personeelslid.

Meer informatie? [www.medex.belgium.be](http://www.medex.belgium.be) / Contact Center: 02/524 97 97

## 1. Vul onderstaande gegevens in.

### Gegevens van de afwezige

Rijksregisternummer

Naam

Voornaam

### Gegevens van de werkgever

Naam

Straat  Nr  Bus

Postcode  Gemeente

### Gegevens van de afwezigheid van één dag door ziekte

Het personeelslid is ziek op  /  / 20

### Gegevens en handtekening van de persoon die het formulier opstelde

Naam

Voornaam

Functie

Handtekening