



VOTRE LETTRE DU

VOS RÉF.

NOS RÉF. DM/RPM/n.17\_13

DATE

ANNEXE(S)

CONTACT Gorissen Jean Pierre

TÉL. 02.524.86.49.

FAX

E-MAIL jean-pierre.gorissen@gczondheid.belgie.be

Circulaire aux gestionnaires  
de tous les services psychiatriques

OBJET Procédure à suivre dans les envois du Résumé Psychiatrique Minimum (RPM) en 2013

Madame, Monsieur,

Dans la circulaire PSY/PDB/69/2012 du 28 juin 2012 concernant l'attribution de moyens pour l'enregistrement du Résumé Psychiatrique Minimum (RPM), il était convenu que, pour 2013, l'enregistrement des blocs 4,5 et 6 devenait facultatif.

Tous les autres blocs restent obligatoires, de même que l'enregistrement des périodes de traitements dans les unités de vie et les index de service avec la date de début et la date de fin, le type de mouvement et le numéro d'ordre de mouvement, l'index de service de traitement et le numéro de l'unité de vie.

Nous rappelons cependant l'obligation déjà mentionnée dans la circulaire de 28 juin 2012 d'enregistrer le bloc 7 (diagnostic DSM-IV) à la fin de chaque admission dans une unité de vie/service de traitement ou à la fin d'une période de 183 jours dans la même unité de vie/service de traitement!

Nous tiendrons compte du caractère facultatif des blocs 4,5 et 6 aussi bien dans le logiciel Atoum que dans les contrôles effectués sur les envois soumis dans Portahealth.

Tous les établissements qui ont déjà finalisé leurs envois des deux semestres 2011 et 2012 dans Portahealth reçoivent un fichier « export2013.sql ». Pour ne plus tenir compte des blocs 4,5 et 6 dans les compteurs de champs vides, il suffit de copier le fichier « export2013.sql » dans le répertoire « C:\atoum\parameters » et de forcer le chargement de ce fichier par redémarrer Atoum. Il n'est même pas nécessaire de redémarrer le serveur Tomcat.

Les établissements qui n'ont pas encore finalisé leurs envois des deux semestres 2011 et 2012 recevront le fichier « export2013.sql » seulement lorsqu'ils se seront mis en règle par rapport aux dispositions légales relatives à l'enregistrement RPM.

La procédure susmentionnée est d'application pour l'enregistrement RPM des deux semestres de 2013.

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes sentiments les meilleurs,

Au nom de la Ministre des Affaires sociales et de la Santé publique,

  
Le Directeur général,  
C. DECOSTER

.be